

ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ДОГОВОР № 04/07/2017

на поставку офисной бумаги для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ)

г. Дивногорск
Красноярский край

14 декабря 2017 года

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Евдокимовой Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ТЕХНО-ЦЕНТР «ИСТОК-БАНКОСЕРВИС» (ООО ТЦ «ИСТОК-БС»)**, именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице генерального директора Черемпеева Виктора Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд ФАУ ДПО ИПКЛХ от 26 марта 2012 года (с изменениями утверждёнными Наблюдательным советом, протокол от 28.12.2016 № 5/2016) и по результатам открытого аукциона в электронной форме (извещение № 31705742186 (редакция 1), опубликовано на официальном сайте Российской Федерации единой информационной системе в сфере закупок (<http://www.zakupki.gov.ru>) 15 ноября 2017 года; протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме от 08 декабря 2017 года № 07-2/17), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в срок с 15 декабря 2017 года по 29 декабря 2017 года (**в течении пятнадцати календарных дней**) поставить Заказчику офисную бумагу (именуемые в дальнейшем Товар), согласно Спецификации на поставку Товара (далее – Спецификация) (Приложение № 1 к настоящему Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего Договора составляет: **77 987,00 (семьдесят семь тысяч девятьсот восемьдесят семь) рублей 00 копеек**, в том числе НДС (18%) – 11 896,33 (одиннадцать тысяч восемьсот девяносто шесть) рублей 33 копейки в соответствии с протоколом подведения итогов открытого аукциона в электронной форме от 08 декабря 2017 года № 07-2/17.

2.2. В цену включаются все расходы поставщика, производимые им в процессе поставки товара, в том числе стоимость товара, расходы на тару, упаковку, доставку, разгрузку, сборку, маркировку, вывоз упаковки с территории Заказчика, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей для данного вида товара.

2.3. Оплата по настоящему Договору производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика и осуществляется после поставки Товара на основании представленных и подписанных Поставщиком и Заказчиком: товарной накладной, Акта приема-передачи Товара (Приложение № 3 к настоящему Договору) с приложением счета-фактуры и счета на оплату в течение 10 (десяти) банковских дней после получения указанных документов Заказчиком в сумме указанной в пункте 2.1. настоящего Договора.

2.4. Обязанности Заказчика по оплате считаются исполненными с даты фактического зачисления соответствующей суммы денежных средств на расчетный счет Поставщика.

2.5. Цена настоящего Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ

3.1. Поставка Товара производится Поставщиком в соответствии со Спецификацией в срок и по адресу, указанными в настоящем Договоре и Разрядке на отгрузку Товара (Приложение № 2 к настоящему Договору).

Датой доставки Товара является дата подписания Заказчиком товарной накладной.

3.2. Доставка Товара осуществляется силами и средствами Поставщика.

3.3. Право собственности на Товар возникает у Заказчика после подписания Акта приема-передачи (Приложение № 3 к настоящему Договору).

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.1. Поставить продукцию в соответствии с условиями настоящего Договора согласно Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.1.2. Известить Заказчика о готовности продукции к отгрузке не позднее, чем за 1 день до ее доставки с указанием количества поставляемого Товара.

4.1.3. Произвести доставку Товара с обязательным соблюдением предусмотренных к нему требований по качеству, количеству своими силами и средствами по адресу Заказчика в соответствии с Разрядкой (Приложение № 2 к настоящему Договору).

4.1.4. Предоставить Заказчику вместе с Товаром:

техническую документацию к нему (технический паспорт, руководство по эксплуатации и др.); гарантийный талон (иной документ, подтверждающий гарантийные обязательства).

4.1.5. Поставщик обязан поставить Товар в упаковке (таре), полностью исключающей возможность порчи Товара за время транспортировки, погрузки-разгрузки и хранения.

4.1.6. Поставщик несет ответственность за всякого рода порчу поставляемого Товара в следствии его некачественной или поврежденной упаковки.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3. Стороны не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

5.1. Поставщик в течение 2-х дней с даты доставки Товара, оформляет Акт приема-передачи Товара (Приложение № 3 к настоящему Договору), подтверждающий соответствие поставляемого Товара условиям настоящего Договора, который направляет Заказчику с приложением к нему счета-фактуры и счета на оплату.

5.2. Поставляемый Товар должен соответствовать Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).

5.3. Поставщик гарантирует качество и надёжность поставляемого Товара.

5.4. Порядок приёмки Товара по количеству и качеству регламентируется «Инструкцией о порядке приёмки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15 июня 1965 г. № П-6, и «Инструкцией о порядке приёмки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г. № П-7.

5.5. Приёмка Товара по количеству, качеству и состоянию упаковки производится **уполномоченным представителем либо комиссией заказчика.**

5.6. Заказчик обязан осуществить приемку Товара в течение 2 (двух) дней с даты получения Акта приема-передачи Товара (Приложение № 3 к настоящему Договору) с приложением счета-фактуры и счета на оплату, подписать его и направить Поставщику.

5.7. В случае выявления несоответствия Товара установленным требованиям, в том числе нарушения состояния его упаковки, Заказчик в течение 3-х дней направляет Поставщику письменное Требование о замене некачественного Товара.

- 5.8. Некачественный Товар подлежит замене Поставщиком на качественный Товар, за его счёт, в течение 10 календарных дней с даты получения Требования о замене некачественного Товара.
- 5.9. В случае недопоставки Товара, в том числе нарушения состояния его упаковки, произошедшей по вине Перевозчика (железнодорожной или автомобильной организации), претензию о возмещении стоимости недопоставленного Товара в адрес Перевозчика направляет Поставщик.
- 5.10. В целях проверки соответствия Товара требованиям, установленными государственными, отраслевыми стандартами (ГОСТ, ОСТ), в том числе и Заказчиком, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов. Поставщик возмещает Заказчику расходы, связанные с проведением экспертизы по определению соответствия поставленного Товара.
- 5.11. В случае несогласия Поставщика с результатами экспертизы по определению соответствия Товара установленным требованиям, проведенной независимыми экспертами, привлекаемыми Заказчиком, дополнительные экспертизы и исследования Товара на предмет его соответствия, проводятся за счет Поставщика.
- 5.12. Гарантийный срок эксплуатации Товара устанавливается с момента подписания Заказчиком Акта приема-передачи Товара и длится в течение гарантийного срока, указанного Производителем, но не менее **12 месяцев** со дня подписания Акта приема-передачи Товара (Приложение № 3 к настоящему Договору). Гарантийный срок распространяется на весь Товар в целом, включая его составные части.
- 5.13. При обнаружении в пределах гарантийного срока в поставленном Товаре дефектов или несоответствия установленным требованиям, устранение которых требует ремонта, Поставщик обязан заменить такой Товар или восстановить ее своими силами и за свой счет в 20-дневный срок с даты получения извещения об обнаружении в поставленном Товаре дефектов, направленного Заказчиком. Расходы по возврату Товара или отправке его в ремонт, восстановлению, замене и доукомплектованию производятся силами и за счет средств Поставщика.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. При нарушении срока поставки продукции Поставщик уплачивает Заказчику пени в размере одной двадцать пятой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости не поставленного в срок (недопоставленного) Товара за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения сроков поставки.
- 6.2. В случае отказа от замены некачественного Товара в соответствии с пунктом 5.13 настоящего Договора Поставщик возвращает Заказчику стоимость Товара в течение 5 (пяти) банковских дней после истечения срока, указанного в пункте 5.13, а также уплачивает штраф в размере 10% от указанной стоимости. Если Поставщик не возвратит в течение пяти банковских дней вышеперечисленные средства, он уплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от невозвращенной суммы за каждый банковский день просрочки, но не более 10% от стоимости не поставленного (недопоставленного) Товара.
- 6.3. При нарушении сроков поставки Товара свыше 10 (десяти) календарных дней Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без компенсации убытков, которые может понести Поставщик в результате расторжения настоящего Договора.
- 6.4. В случае несоблюдения предусмотренных настоящим Договором срока оплаты и при наличии средств на указанные цели Заказчик уплачивает Поставщику пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени, от неперечисленной в срок суммы за фактически поставленный Товар за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения срока оплаты.
- 6.5. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений по настоящему Договору.

7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданских волнений, эпидемии, блокады, эмбарго, пожаров, землетрясений, наводнений и других природных стихийных бедствий, а также изданием актов государственных органов.

7.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет обязательств по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и об их влиянии на исполнение обязательств.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРЕТЕНЗИИ СТОРОН

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров, в том числе путем направления претензий.

8.2. Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий Договора. В претензии указываются допущенные нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений. Расчет неустойки осуществляется по цене Товара с учетом НДС.

8.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма, телеграммы, а также электронного сообщения с обязательным последующим направлением оригинала документа.

8.4. Если Сторонами не удастся урегулировать разногласия в досудебном порядке, то спор передается на разрешение в Арбитражный суд Красноярского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу только в том случае, если они исполнены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место в соответствии с пунктами 6.3. и 7.4. настоящего Договора, а также по соглашению Сторон либо решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о своем намерении другой Стороне не позднее, чем за 5 (дней) рабочих дней до предполагаемого дня его расторжения.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения».

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2017 года с условием полного исполнения Сторонами обязательств, возложенных на них настоящим Договором.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. При изменении у одной из Сторон местонахождения, наименования, банковских и других реквизитов она обязана в течение 10 календарных дней письменно известить об этом другую Сторону. В письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

12.2. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

- Приложение № 1 – Спецификация на поставку офисной бумаги (Товара);
- Приложение № 2 – Разрядка на отгрузку Товара;
- Приложение № 3 - Акт приема-передачи Товара.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ)
Юридический адрес/Почтовый адрес: 663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2, а/я 88
Тел. (391-44) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20
E-mail: info@ipklh.ru
ОГРН 1022401253148
ИНН/КПП 2446000650/244601001
УФК ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ (ФАО ДПО ИПКЛХ, л/с 30196В02240) ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК Г. КРАСНОЯРСК
БИК 040407001
СЧ. 40501810000002000002

ОКВЭД 85.42
ОКПО 04600777

«ПОСТАВЩИК»

Общество с ограниченной ответственностью «ТЕХНО-ЦЕНТР «ИСТОК-БАНКОСЕРВИС» (ООО ТЦ «ИСТОК-БС»)
Юридический адрес/Почтовый адрес: 660021, Красноярский край, г Красноярск, ул. Богграда, д. 108
Тел. (391) 221-21-20 (многоканальный), факс (391) 221-21-20
E-mail: info@istokbs.ru
ОГРН 1022401950010
ИНН/КПП 2461019543/246001001
Банковские реквизиты:
НОВОСИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «АК БАРС» БАНК г. Новосибирск
Р/счет 40702810592070000292
К/счет 30101810600000000732
БИК 045004732

ОКПО 49696444; ОКОГУ 4210014; ОКАТО 04401363000; ОКВЭД2 46.49.33;
ОКТМО 04701000001; ОКФС/ОКОПФ 16 / 12300

«ЗАКАЗЧИК»

Ректор ФАО ДПО ИПКЛХ

_____/Л.И. Евдокимова/

«__» _____ 2017 года
М.П.

«ПОСТАВЩИК»

Генеральный директор
ООО ТЦ «ИСТОК-БС»

_____/В.В. Черемпеев/

«__» _____ 2017 года
М.П.

Приложение № 1

к гражданско-правовому договору на

СПЕЦИФИКАЦИЯ на поставку офисной бумаги

г. Дивногорск
Красноярский край

14 декабря 2017 года

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Евдокимовой Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ТЕХНО-ЦЕНТР «ИСТОК-БАНКОСЕРВИС» (ООО ТЦ «ИСТОК-БС»)**, именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице генерального директора Черемпеева Виктора Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, согласовали спецификацию на поставку офисной бумаги, к Гражданско-правовому договору на поставку офисной бумаги для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ) № 04/07/2017 от 14 декабря 2017 года:

№ п/п	Наименование товаров	Наименование товара (основные технические характеристики)	Единица измерения	Количество товара	Цена	Сумма
1	Фотобумага	Бумага LOMOND Glossy Photo Paper A4, плотность 130 г/м2, 25л/п	упаковка	14	198,07	2772,98
1	Фотобумага	Бумага LOMOND Glossy Photo Paper A4, плотность 130 г/м2, 25л/п	упаковка	1	198,02	198,02
2	Бумага для офисной техники	Бумага офисная белая А4, «Sveto Copy», плотность 80г/м2, 500л/п, класс С (IP)	упаковка	400	187,54	75 016,00

Всего наименований 3 (три) на сумму 77 987,00 (семьдесят семь тысяч девятьсот восемьдесят семь) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 11 896,33 (одиннадцать тысяч восемьсот девяносто шесть) рублей 33 копеек.

Место и адрес поставки офисной бумаги: Учебный корпус Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства», адрес: Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2.

Срок поставки: с 15 декабря 2017 года по 29 декабря 2017 года (в течении пятнадцати календарных дней).

Настоящая спецификация является неотъемлемой частью Гражданско-правового договора на поставку офисной бумаги для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ) от 14 декабря 2017 года № 04/07/2017.

Настоящая спецификация вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует на протяжении всего срока действия гражданско-правового договора на поставку

офисной бумаги для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ) от 14 декабря 2017 года № 04/07/2017.

«ЗАКАЗЧИК»

Ректор ФАУ ДПО ИПКЛХ

_____ /Л.И. Евдокимова/

«__» _____ 2017 года

М.П.

«ПОСТАВЩИК»

Генеральный директор
ООО ТЦ «ИСТОК-БС»

_____ /В.В. Черемпеев/

«__» _____ 2017 года

М.П.

РАЗНАРЯДКА НА ОТГРУЗКУ ТОВАРА

№ п/п	Грузополучатель Товара (Заказчик): 1) полное наименование Грузополучателя (Заказчика) 2) адрес поставки товара 3) срок поставки	Наименование Товара	Кол-во, шт.
1.	Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ)	В соответствии со спецификацией на поставку офисной бумаги (Приложение № 1 к Гражданско-правовому договору на поставку офисной бумаги для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ) от 14 декабря 2017 года № 04/07/2017)	
2.	663090, Российская Федерация, Краснояркой край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2		
3.	Срок поставки – с 15 декабря 2017 года по 29 декабря 2017 года (в течении пятнадцати календарных дней)		

Всего наименований 3 (три) на сумму **77 987,00** (семьдесят семь тысяч девятьсот восемьдесят семь) рублей **00** копеек, в том числе НДС (18%) – 11 896,33 (одиннадцать тысяч восемьсот девяносто шесть) рублей 33 копейк.

«ЗАКАЗЧИК»

Ректор ФАУ ДПО ИПКЛХ

_____/Л.И. Евдокимова/

«__» _____ 2017 года

М.П.

«ПОСТАВЩИК»

Генеральный директор
ООО ТЦ «ИСТОК-БС»

_____/В.В. Черемпеев/

«__» _____ 2017 года

М.П.

Приложение № 3
к гражданско-правовому договору на
поставку офисной бумаги для нужд
ФАУ ДПО ИПКЛХ № 04/07/2017
от 14 декабря 2017 года

АКТ приема – передачи Товара

г. Дивногорск
Красноярский край

«__» _____ 2017 года

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Евдокимовой Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ТЕХНО-ЦЕНТР «ИСТОК-БАНКОСЕРВИС» (ООО ТЦ «ИСТОК-БС»)**, именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице генерального директора Черемпеева Виктора Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, подтверждают факт передачи указанного в спецификации на поставку офисной бумаги (Приложение № 1, к Гражданско-правовому договору на поставку офисной бумаги для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ) от 14 декабря 2017 года № 04/07/2017) Товара Поставщиком Заказчику:

№ п/п	Наименование товаров	Наименование товара (основные технические характеристики)	Единица измерения	Количество товара	Цена	Сумма
1	Фотобумага	Бумага LOMOND Glossy Photo Paper A4, плотность 130 г/м2, 25л/п	упаковка	14	198,07	2772,98
1	Фотобумага	Бумага LOMOND Glossy Photo Paper A4, плотность 130 г/м2, 25л/п	упаковка	1	198,02	198,02
2	Бумага для офисной техники	Бумага офисная белая А4, «Sveto Copy», плотность 80г/м2, 500л/п, класс С (IP)	упаковка	400	187,54	75 016,00

Всего наименований 3 (три) на сумму 77 987,00 (семьдесят семь тысяч девятьсот восемьдесят семь) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 11 896,33 (одиннадцать тысяч восемьсот девяносто шесть) рублей 33 копеек.

Поставленный Товар соответствует заданным требованиям и условиям гражданско-правового договора на поставку офисной бумаги для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ) от 14 декабря 2017 года № 04/07/2017.

Поставленный Товар подлежит оплате по настоящему Акту в размере (в сумме) - **77 987,00 (семьдесят семь тысяч девятьсот восемьдесят семь) рублей 00 копеек**, в том числе НДС (18%) – 11 896,33 (одиннадцать тысяч восемьсот девяносто шесть) рублей

33 копеек в соответствии с протоколом подведения итогов открытого аукциона в электронной форме от 08 декабря 2017 года № 07-2/17.

Заказчик претензий по количеству, качеству и срокам связанных с поставкой Товара к Поставщику не имеет.

Поставщик претензий к Заказчику не имеет.

Товар принял:

Товар передал:

«ЗАКАЗЧИК»

«ПОСТАВЩИК»

Ректор ФАУ ДПО ИПКЛХ

Генеральный директор
ООО ТЦ «ИСТОК-БС»

_____ /Л.И. Евдокимова/

_____ /В.В. Черемпеев/

«__» _____ 2017 года

«__» _____ 2017 года

М.П.

М.П.