



УТВЕРЖДЕНА
Приказом ФАУ ДПО ИПКЛХ
от 09 ноября 2017 года № 72/02

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных
дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд
Федерального автономного учреждения дополнительного
профессионального образования «Институт повышения квалификации
работников лесного хозяйства»
(ФАУ ДПО ИПКЛХ)

г. Дивногорск
2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Приглашение к участию в запросе котировок.....	3
2. Извещение о проведении запроса котировок.....	4
3. Общие положения.....	6
4. Требования к участникам закупок.....	8
5. Подготовка заявки на участие в запросе котировок.....	9
6. Подача заявок на участие в запросе котировок.....	9
7. Рассмотрение котировочных заявок	10
8. Определение победителя запроса котировок.....	11
9. Предоставление документации о проведении запроса котировок, разъяснения и изменения документации о проведении запроса котировок.....	12
10. Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе котировок.....	12
11. Форма заявки на участие в запросе котировок.....	16
12. Техническое задание.....	23
13. Информационная карта запроса котировок.....	28
14. Проект гражданско-правового договора.....	33

1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Заказчик: Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ) (далее по тексту – Заказчик), настоящим приглашает к участию в открытом запросе котировок на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Заказчика, любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также любого индивидуального предпринимателя или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые должны соответствовать требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупках и настоящей документацией.

На официальном сайте Российской Федерации единой информационной системы в сфере закупок: <http://www.zakupki.gov.ru>, официальном сайте Заказчика: <http://www.ipklh.ru>, публикуется не только документация о проведении запроса котировок на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей (далее по тексту – Документация) а также все разъяснения, изменения или дополнения к настоящей Документации, в случае возникновения таковых.

Документация доступна для ознакомления на указанных выше сайтах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без взимания платы.

2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

1.	Способ размещения закупки	Запрос котировок
2.	Адрес официального сайта	http://www.zakupki.gov.ru
3.	Наименование закупки	Поставка и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства»
4.	Наименование заказчика, контактная информация	<p>Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ)</p> <p>Юридический адрес (место нахождение) Почтовый адрес: 663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2, а/я 88 Тел. (391-44) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20 E-mail: info@ipklh.ru ОГРН 1022401253148 ИНН/КПП 2446000650/244601001 УФК ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ (ФАУ ДПО ИПКЛХ, л/с 30196В02240) ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК Г. КРАСНОЯРСК БИК 040407001 СЧ. 40501810000002000002</p> <p>ОКВЭД 85.42 ОКПО 04600777 Сайт: http://www.ipklh.ru</p> <p>Контактное лицо: Горбачева Евгения Сергеевна Тел. 8 (39144) 3-78-20 E-mail: yurotdel@ipklh.ru</p>
5.	Предмет запроса котировок	Поставка и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Заказчика.

		Количество товара и порядок выполнения работ – в соответствии с техническим заданием
6.	Предмет договора	Поставка и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей
7.	Место поставки товара (место выполнения работ)	Общежитие (квартира) Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ), адрес: 663090, Красноярская Федерация, Красноярской край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 3, кв. 2 (Сибирский федеральный округ)
8.	Начальная (максимальная) цена договора	363 444,72 (триста шестьдесят три тысячи четыреста сорок четыре) руб. 72 коп. В цену включаются все расходы подрядчика, производимые им в процессе выполнения работ, в том числе расходы на демонтаж ветхих (существующих) деревянных дверных блоков, поставку и монтаж готовых изделий (дверных блоков), заработную плату (вознаграждение) работников подрядчика, стоимость работ по штукатурке и покраске, стоимость материалов, механизмов, оборудования, инструментов, транспортные расходы, вывоз строительного мусора с территории Заказчика, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, возникающих в рамках исполнения гражданско-правового договора и иные расходы согласно локальному сметному расчету на выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей. Метод определения начальной (максимальной) цены договора: проектно-сметный метод (локальный сметный расчет)
9.	Дата публикации извещения на официальном сайте (по местному времени заказчика)	11 ноября 2017 года
10.	Дата и время начала подачи заявок на участие в запросе котировок	13 ноября 2017 года с 08 часов 30 минут по местному времени
11.	Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок	17 ноября 2017 года до 17 часов 00 минут по местному времени
12.	Место подачи заявок	Заявки подаются по адресу: 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1 пом. 2, Учебный корпус

		<p>ФАУ ДПО ИПКЛХ, кабинет № 1-08 В здании действует пропускной режим. Режим работы: Понедельник – пятница с 8:30 до 17:00. Предпраздничный день на один час короче. Перерыв на обед с 12:30 до 13:00 (время местное)</p>
13.	<p>Дата и время рассмотрения заявок (по местному времени заказчика)</p>	<p>Дата рассмотрения: 20 ноября 2017 года. С 10 часов 00 минут (время местное).</p> <p>Место рассмотрения: Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1 пом. 2, Учебный корпус ФАУ ДПО ИПКЛХ, кабинет № 1-04</p>
14.	<p>Форма котировочной заявки</p>	<p>В письменной форме (на бумажном носителе) (Все листы котировочной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Котировочная заявка должна быть скреплена печатью участника закупки и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником)</p>
15.	<p>Предоставление документации</p>	<p>Срок предоставления: с 12 ноября 2017 года по 17 ноября 2017 года</p> <p>Место предоставления: официальный сайт: http://www.zakupki.gov.ru; сайт заказчика (ФАУ ДПО ИПКЛХ): http://www.ipklh.ru; по адресу Заказчика.</p> <p>Порядок предоставления: Документация размещена для ознакомления в электронной форме в свободном доступе без взимания платы.</p> <p>Официальный сайт, на котором размещена документация: http://www.zakupki.gov.ru; http://www.ipklh.ru</p> <p>Внесение платы за предоставление документации: Требования не установлены</p>

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Под запросом котировок понимается способ осуществления закупки без проведения торгов (конкурса, аукциона, в том числе в электронной форме) и в сокращенные сроки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок, и победителем признается участник закупок, предложивший наиболее низкую цену.

3.3. При осуществлении закупки путем запроса котировок Заказчик вправе объявить процедуру проведения закупки несостоявшейся или завершить процедуру

закупки без заключения договора по ее результатам в любое время, не возмещая участникам закупок понесенные ими расходы в связи с участием в процедуре запроса котировок.

3.4. Законодательное регулирование

3.4.1. Настоящая документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ), Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ) от 26.03.2012 (с изменениями утверждёнными Наблюдательным советом, протокол от 28.12.2016 № 5/2016).

3.4.2. В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации и положением о закупках товаров, работ и услуг Заказчика, проведение запроса котировок регулируется настоящей документацией.

3.5. Заказчик, предмет запроса котировок

3.5.1. Заказчик, указанный в **Информационной карте запроса котировок**, проводит запрос котировок, предмет и условия которого указаны в **Информационной карте запроса котировок**, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

3.6. Извещение о проведении запроса котировок, детальная информация

3.6.1. Заказчик, извещает всех заинтересованных лиц о проведении запроса котировок и возможности подавать заявки на участие в запросе котировок в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящей документации и проекте гражданско-правового договора (далее по тексту – договор), путем размещения настоящей документации официально сайте и сайте Заказчика в свободном доступе, без взимания оплаты.

3.6.2. Детальная информация по запросу котировок указывается в **Информационной карте**.

3.7. Начальная (максимальная) цена гражданско-правового договора

3.7.1. Все расчеты в рамках настоящего запроса котировок и исполнения гражданско-правового договора производятся в российских рублях.

3.7.2. Начальная (максимальная) цена, определенная Заказчиком указана в **Информационной карте**.

3.7. Источник финансирования и порядок оплаты

3.7.1. Порядок расчетов между Заказчиком и Поставщиком, в части заключенного договора по итогам настоящих процедур, определяется в проекте гражданско-правового договора, прилагаемого к настоящей документации, и указан в **Информационной карте**. Источник финансирования указан в **Информационной карте**.

3.8. Расходы на участие в запросе котировок

3.8.1. Участник закупки (процедуры) самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе котировок, участием в запросе котировок и заключением гражданско-правового договора.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОК

4.1. Участником закупок может быть любое юридическое лицо либо несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или индивидуальный предприниматель либо несколько индивидуальных предпринимателей на стороне одного участника закупки.

4.2. Для участия в процедурах закупок участник закупок должен соответствовать следующим требованиям:

4.2.1. Соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки.

4.2.2. Непроведение ликвидации участника процедуры закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

4.2.3. Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок.

4.2.4. Отсутствие у участника процедур закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

4.2.5. Отсутствие сведений об участнике закупок в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

4.2.6. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

4.3. Требования к участникам, указанные в настоящей документации, применяются в равной мере ко всем участникам закупок. При выявлении несоответствия участника закупок требованиям Единая комиссия по закупкам отказывает такому участнику в допуске участия в открытом запросе котировок, а Заказчик не вправе выбрать такого участника закупок в качестве единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

5. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

5.1. Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, а также вся корреспонденция и документы, связанные с заявкой на участие в запросе котировок, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

6. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

6.1. Участник закупки подает котировочную заявку в письменной форме (*почтой, курьером или непосредственно участником*) в срок, указанный в настоящем Извещении о проведении запроса котировок. Все листы котировочной заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Котировочной заявка должна быть скреплена печатью участника закупки и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником.

6.2. Любой участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

6.3. Поданная в срок, указанный в извещении и настоящей документации о проведении запроса котировок, котировочная заявка регистрируется. По требованию участника закупки, подавшего котировочную заявку, ему выдается расписка в получении котировочной заявки с указанием даты и времени ее получения.

6.4. Котировочные заявки, поданные после окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении и настоящей документации о проведении запроса котировок, не рассматриваются и возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

6.5. В случае если после окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, и эта котировочная заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок, Заказчик вправе заключить договор с таким участником закупки в установленном порядке, либо продлить срок подачи котировочных заявок **на четыре рабочих дня.**

В случае если после продления срока подачи котировочных заявок не поданы дополнительные котировочные заявки, Заказчик вправе заключить гражданско-правой договор с участником закупки, подавшим единственную котировочную заявку в установленном порядке.

6.6. Гражданско-правовой договор составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок (настоящей документацией), и цены, предложенной участником закупки, подавшим единственную котировочную заявку.

6.7. В случае если по окончании срока подачи котировочных заявок не подано ни одной котировочной заявки, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, без проведения торгов у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

6.8. Обеспечение заявок на участие в запросе котировок не предусмотрено.

7. РАССМОТРЕНИЕ КОТИРОВОЧНЫХ ЗАЯВОК

7.1. Единая комиссия по закупкам в течение не более **одного рабочего дня**, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и настоящей документацией о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

7.2. Единая комиссия по закупкам (далее – Комиссия) котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок (настоящей документацией), или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении и о проведении запроса котировок (настоящей документацией).

7.3. В случае если по результатам рассмотрения котировочных заявок Комиссией было принято решение об отклонении котировочных заявок всех участников закупок, представивших котировочные заявки, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, без проведения торгов у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок (настоящей документацией).

7.4. В случае если по результатам рассмотрения котировочных заявок только один участник закупок, подавший котировочную заявку, признан участником запроса котировок, и его котировочная заявка отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок (настоящей документацией), Заказчик заключает договор с таким участником.

7.5. Договор составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок (настоящей документацией), и цены, предложенной участником закупок, подавшим такую котировочную заявку, в котировочной заявке.

7.6. В день, вовремя и в месте, указанные в извещении и документации о проведении запроса котировок, Единая комиссия по закупкам осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие.

Претенденты, подавшие заявки на участие в открытом запросе котировок, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом запросе котировок.

Регистрация претендентов и (или) их представителей, прибывших на процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом запросе котировок, осуществляется Заказчиком в журнале представителей претендентов непосредственно перед заседанием комиссии.

Единая комиссия по закупкам осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом запросе котировок в порядке их поступления по журналу регистрации заявок на участие в открытом запросе котировок.

При вскрытии конвертов с заявками Единой комиссией по закупкам оглашаются наименование каждого претендента, его почтовый адрес и цену исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом запросе котировок.

В случае если не подано ни одной заявки или подана одна заявка на участие в открытом запросе котировок соответственно признается несостоявшимся.

8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

8.1. Победителем запроса котировок признается участник закупок, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок (настоящей документацией) и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупок.

8.2. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии по закупкам Заказчика. Информация о результатах рассмотрения и оценки котировочных заявок размещается на официальном сайте не позднее **одного рабочего дня** после рассмотрения заявок. С победителем в проведении запроса котировок заключается договор, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок (настоящей документацией), и цены, предложенной победителем запроса котировок, в котировочной заявке.

8.3. В случае если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок (настоящей документацией), не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

8.4. В случае если победитель в проведении запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с участником закупок, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса котировок, цену договора, а при отсутствии такого участника закупок - с участником закупок, котировочная заявка которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок условия. При этом заключение договора для указанных участников закупок является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупок от заключения

договора, Заказчик вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок, либо осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

9. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК, РАЗЪЯСНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

9.1. Предоставление документации

9.1.1. Документация раскрывает, конкретизирует и дополняет информацию, опубликованную в извещении о проведении запроса котировок. В случае любых противоречий между извещением о проведении запроса котировок и документацией приоритет имеет последняя.

9.1.2. Документация размещается на официальном сайте единой информационно системе в сфере закупок Российской Федерации: <http://www.zakupki.gov.ru>, а также на официальном сайте Заказчика: <http://www.ipklh.ru>, одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок. Документация, размещенная на вышеуказанных сайтах, доступна для ознакомления без взимания платы.

9.2. Разъяснение положений документации

9.2.1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации. В течение **двух рабочих дней** со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за **один день** до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. Не позднее **оного дня** со дня предоставления указанных разъяснений такое разъяснение размещается Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.

9.2.2. При проведении запроса котировок какие-либо переговоры Заказчика, с участником закупки не допускаются в случае, если в результате таких переговоров создаются преимущественные условия для участия в открытом запросе котировок и (или) условия для разглашения конфиденциальных сведений.

10. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Документация, входящая в заявку на участие в запросе котировок

10.1. Наименование, юридический и/или фактический адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), банковские реквизиты участника закупки, № телефона, адрес электронной почты.

10.2. Идентификационный номер налогоплательщика.

10.3. Код причины постановки на учет (КПП).

10.4. Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/ основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП).

10.5. Банковские реквизиты (номер расчетного счета, номер корреспондентского счета, наименование и место нахождения банка, банковский идентификационный код - БИК);

10.6. Участник закупок обязан заполнить и приложить к заявке на участие в запросе котировок **карточку сведений об участнике закупки**, подписать уполномоченным должностным лицом и скрепить печатью (См. приложение № 1 к заявке на участие в запросе котировок).

10.7. **Согласие участника закупки исполнить условия (обязательства) гражданско-правового договора, указанные в настоящей документации о проведении запроса котировок** (См. приложение № 2 к заявке на участие в запросе котировок);

10.8. Документы, подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком **в настоящей документации, подтверждающие:**

- отсутствия, каких-либо оснований обременяющих и/или ограничивающих осуществление предпринимательской и/или иной не запрещенной законом деятельности участника закупок; непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства (См. приложение № 3 к заявке на участие в запросе котировок);
- неприостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке (См. приложение № 3 к заявке на участие в запросе котировок);
- отсутствия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (См. приложение № 3 к заявке на участие в запросе котировок);
- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются

близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц (См. приложение № 3 к заявке на участие в запросе котировок);

10.9. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать сведения и документы в соответствии с условиями настоящей документации, в том числе:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем **за шесть месяцев** до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящем пункте - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом гражданско-правового договора;

б) документы, подтверждающие право участника закупки на получение

преимуществ, или заверенные копии таких документов, если такие преимущества установлены в **Информационной карте**;

7) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

10.10. Предоставляемые по усмотрению участника закупки **дополнительные документы содержащие сведения**, необходимые Заказчику для идентификации участника закупки и для внесения точных сведений о победителе открытого запроса котировок в гражданско-правовой договор на момент его заключения:

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копия свидетельства о государственной регистрации в налоговом органе;
- копия свидетельств о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;
- справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам;
- копии документов (лицензий, разрешений, документов, подтверждающих членство в саморегулируемых организациях и т.п.), подтверждающих соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся субъектом закупки на выполнение работ, оказание услуг;
- и другие документы при необходимости.

Непредставление документов, предусмотренных настоящим разделом (за исключением пункта 10.10), является основанием для отказа в допуске к участию в открытом запросе котировок соответствующего участника закупки.

Участник закупки имеет право предоставить требуемую информацию в произвольной форме.

11. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства»

Дата «__» _____ 2017 года

Кому: Федеральному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ)

Находящегося по адресу: 663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2

От кого:

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ

1	Полное наименование организации (для юридических лиц) / Ф.И.О. участника размещения заказа (для физических лиц)	
2	Юридический адрес юридического лица (место регистрации физического лица)	
3	Фактический адрес юридического лица (место фактического проживания физического лица)	
4	ИНН/КПП	/
5	ОГРН/ОГРНИП	
5	Контактный телефон	
6	Адрес электронной почты	
7	Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка; расчетный счет; корреспондентский счет; код БИК	

Изучив размещенное Вами извещение (документацию, утвержденной Заказчиком 09 ноября 2017 года (приказ от 09.11.2017 № 729/02)) о проведении запроса котировок на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ), даем (даю) свое согласие поставить и выполнить работы по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей в количестве, с характеристиками и условиями (объемах), изложенным в извещении о проведении запроса котировок, согласно документации и локальному сметному расчету являющихся неотъемлемыми частями последнего от «__» ноября 2017 года № _____ (дата и номер извещения о проведении запроса котировок опубликованного на официальном сайте ЕИС в сфере закупок), и предлагаем (предлагаю) Вам заключить гражданско-правовой договор на

поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд ФАУ ДПО ИПКЛХ (Заказчика) по следующей цене:

(сумма цифрами и прописью)

руб./коп с учетом (в том числе) расходов производимые в процессе выполнения работ, в том числе расходы на демонтаж ветхих (существующих) деревянных дверных блоков, поставку и монтаж готовых изделий (дверных блоков), заработную плату (вознаграждение) работников подрядчика, стоимость работ по штукатурке и покраске, стоимость материалов, механизмов, оборудования, инструментов, транспортные расходы, вывоз строительного мусора с территории Заказчика, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, возникающих в рамках исполнения гражданско-правового договора и иные расходы согласно локальному сметному расчету на выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд ФАУ ДПО ИПКЛХ (Заказчика).

Предложенная цена гражданско-правового договора является окончательной и не подлежит изменению на весь срок действия гражданско-правового договора на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд ФАУ ДПО ИПКЛХ.

Мы (Я) обязуемся (обязуюсь) в случае принятия нашей (моей) цены в соответствии с условиями, приведенными в извещении о запросе котировок, условиями исполнения гражданско-правового договора на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд ФАУ ДПО ИПКЛХ, по месту и в указанные сроки поставить и выполнить работы по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд ФАУ ДПО ИПКЛХ и согласны (согласен) с определенными в документации о проведении запроса котировок и проекте гражданско-правового договора условиями его (её) оплаты.

Мы (Я) гарантируем (гарантирую) качество поставляемого товара (изделий) и результата выполненных работ.

Настоящей заявкой гарантируем (гарантирую) достоверность предоставленной нами (мной) информации и подтверждаем (подтверждаю), что в отношении:

(наименование участника запроса котировок (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

в лице, _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица))

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки (запроса котировок) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Подтверждаем, что мы соответствуем требованиям, предусмотренным в разделе 4 документации о проведении запроса котировок.

Мы (Я) подтверждаем (подтверждаю) право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников запроса котировок условий, запрашивать у нас (меня), в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей (в моей) заявке на участие в открытом запросе котировок юридических и физических лиц информацию, уточняющую предоставленные нами (мной) в ней сведения.

Сообщаем (сообщаю), что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами (мной) уполномочен

_____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес, адрес электронной почты). Все сведения о проведении запроса котировок просим (прошу) сообщать указанному уполномоченному лицу.

Подав настоящую заявку, даю (даю) согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) наших (моих) персональных данных.

В случае если победитель в проведении запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения гражданско-правового договора на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд ФАУ ДПО ИПКЛХ то по решению Единой комиссии по закупкам Заказчика мы (Я) будем (буду) обязаны (обязан) заключить гражданско-правовой договор, если предложим (предложу) такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, цену гражданско-правового договора и /или если наша (моя) котировочная заявка будет, содержать лучшее условие по цене гражданско-правового договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса котировок.

К настоящей заявке прилагаются документы согласно требованиям, предъявляемым к котировочной заявке.

Участник закупки
(уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Дата: «__» _____ 20__ года

М.П.

Приложение 1к заявке на участие в запросе котировок
от «__» _____ 20__ г.**КАРТОЧКА СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ**
(для юридического лица и индивидуально предпринимателя)

Каждое юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), подающее (подающий) заявку на участие в запросе котировок, заполняет данную форму.

№	Наименование заполняемого поля	Сведения об участнике закупок
1.	Полное наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)	
2.	Краткое наименование организации	
3.	Организационно – правовая форма (Данные документа подтверждающий факт государственной регистрации индивидуального предпринимателя без образования юр. лица)	
4.	Юридический адрес (Адрес регистрации по месту жительства, паспортные данные физ. лица)	
5.	Почтовый адрес	
6.	E-mail:	
7.	ИНН	
8.	КПП	
9.	ОГРН (ОГРНИП)	
10.	ОКПО	
11.	ОКОГУ	
12.	ОКАТО	
13.	ОКВЭД	
14.	ОКФС/ОКОПФ	
15.	ОКТМО	
16.	Наименование банка, в т.ч. место (город) нахождения	
17.	Расчетный счет	
18.	Корреспондентский счет	
19.	БИК	
20.	Должность руководителя организации	
21.	Ф.И.О. руководителя организации	
22.	Ф.И.О. гл. бухгалтера организации и его номер телефона, факсимильного аппарата, адрес электронной почты	
23.	Ф.И.О. контактного должностного лица представляющий интересы участника закупки по договорным отношениям с ФАУ ДПО ИПКЛХ (если оно имеет место быть) данные приказа и/или доверенности, номер телефона, адрес электронной почты	

(Должность, ФИО, подпись уполномоченного представителя участника закупки)

Дата: «__» _____ 20__ года

М.П.

Указанная в настоящей карточке информация необходима заказчику для внесения сведений о победителе в проект гражданско-правового договора и в реестр договоров в ЕИС в сфере закупок.

Приложение 2

к заявке на участие в запросе котировок
от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

исполнить условия (обязательства) гражданско-правового договора на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства»

Дата «__» _____ 2017 года

Кому: Федеральному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства»

Находящегося по адресу: 663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2

От кого:

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ

1	Полное наименование организации (для юридических лиц) / Ф.И.О. участника размещения заказа (для физических лиц)	
2	Юридический адрес юридического лица (место регистрации физического лица)	
3	Фактический адрес юридического лица (место фактического проживания физического лица)	
4	ИНН/КПП	/
5	ОГРН/ОГРНИП	
5	Контактный телефон	
6	Адрес электронной почты	
7	Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка; расчетный счет; корреспондентский счет; код БИК	

(наименование участника (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

в лице, _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица))

Подтверждаем свое согласие на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» в соответствии с условиями документации о проведении запроса котировок (извещения о проведении запроса котировок) и гражданско-правового договора являющегося ее неотъемлемой частью.

Мы обязуемся выполнить все условия (обязательства) гражданско-правового договора на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд ФАУ ДПО ИПКЛХ, включая: предмет договора; цену договора и порядок расчетов; сроки и место выполнения работ; обязательства сторон; порядок сдачи и приемки выполненных работ; срок действия договора; ответственность сторон; требования к качеству и безопасности; гарантийный срок (гарантийные обязательства); антикоррупционную оговорку.

Участник закупки

(уполномоченный представитель)

_____ (Ф.И.О.)
_____ (подпись)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__ года

Приложение 3

к заявке на участие в запросе котировок
от «__» _____ 20__ г.

Рекомендуемая форма для заполнения

**ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА
КОТИРОВОК ТРЕБОВАНИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ В ДОКУМЕНТАЦИИ
О ЗАКУПКЕ**

Дата «__» _____ 2017 года

Кому: Федеральному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства»

Находящегося по адресу: 663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ

1	Полное наименование организации (для юридических лиц) / Ф.И.О. участника размещения заказа (для физических лиц)	
2	Юридический адрес юридического лица (место регистрации физического лица)	
3	Фактический адрес юридического лица (место фактического проживания физического лица)	
4	ИНН/КПП	/
5	ОГРН/ОГРНИП	
5	Контактный телефон	
6	Адрес электронной почты	
7	Банковские реквизиты: наименование обслуживающего банка; расчетный счет; корреспондентский счет; код БИК	

Настоящей декларацией

_____ (наименование участника запроса котировок (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

в лице, _____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица))

подтверждает, что соответствует следующим единым требованиям к участникам закупки:

1) в отношении участника закупки не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаю, что ознакомлены с условиями положения о закупке товаров, работ и услуг заказчика.

2) деятельность участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок неприостановлена.

3) у участника закупки отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

4) субъекты персональных данных, указанные в заявке участника закупки и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ФАУ ДПО ИПКЛХ с целью участия в открытом запросе котировок. Также подтверждаю, что в соответствии с законодательством Российской Федерации было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

5) участник закупки не включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

7) участник закупки относится к _____ лицам
(российским/иностранным)

Участник закупки
(уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П. Дата: «__» _____ 20__ года

12. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства»

12.1. Функциональные, качественные, технические и эксплуатационные характеристики товара (изделия)

12.1.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ИЗДЕЛИЯ № 1	
Блок дверной двухпольный, с противопожарным покрытием, утепленный – 1 (один) шт. (количество)	
Ширина двери, мм	1220
Высота двери, мм	1950
Высота двери с коробкой, мм	2100
Ширина двери с коробкой, мм	1400
Основная створка	правая
<u>Сталь</u> –полотно, короб	Не менее 1,5 мм.
Толщина полотна	Не менее 65 мм.
<u>Заполнение</u> – минеральная вата теплоизоляционная огнестойкая, обеспечивает высокие тепло- и звукоизоляционные характеристики	наличие
<u>Уплотнитель</u> : Два контура резинового уплотнителя от холодного дыма и один терморасширяющийся уплотнитель; противосъемные ригели.	наличие
<u>Покрытие дверного блока</u> - порошковое полимерное глянцевое или со структурированной поверхностью под шагрень, матовое. Покраска в заводских условиях.	Цвет определяется по карте RAL и согласовывается с <u>Заказчиком</u>
<u>Количество слоев покраски</u> : определяется подрядчиком самостоятельно до приведения поверхности двери к однородному состоянию покраски.	
<u>Замки</u> : основной Противопожарный с цилиндрическим механизмом и ручкой (комплект ключей -5 шт.)	Обязательно
<u>Петли</u> : 2 стальные, с опорным подшипником, позволяющим плавно открывать и закрывать двери	Наличие
<u>Фурнитура</u> : Нажимная ручка на декоративной планке	Наличие
<u>Нащельники</u> : поставляются отдельно от дверей, имеют порошковое полимерное покрытие глянцевое или со структурированной поверхностью под шагрень, матовые (цвет соответствует цвету дверного блока). Покраска заводского	Наличие
<u>Наличники</u> : поставляются отдельно от дверей, имеют порошковое полимерное покрытие глянцевого типа или со структурированной поверхностью под шагрень, матовые (цвет соответствует цвету дверного блока). При установке двери в камень СКЦ «Меликон-полар» рваного типа - наличники не устанавливаются.	Наличие

Противосъемные ригели (2 шт.) с петлевой стороны.	Наличие
Доводчик европейского производства. Без глазка; по классу водонепроницаемости не ниже 3 класса и иметь антикоррозийное покрытие. Упаковка: картон.	Наличие
Двери российского или европейского производства.	обязательно
<u>Паспорт</u> на изделие и на замок.	обязательно
Общие данные	
<p>1) Дверной блок изготовить и смонтировать в соответствии с СНиП *, ГОСТ, ГОСТ Р 53, ГОСТ 26 602.3-99. Дверной блок устанавливается на анкерные болты, либо другие крепежные элементы, в зависимости от специфики имеющихся проемов.</p> <p>2) Вариант установки, тип крепежных элементов, сертифицированные варианты заполнения швов между коробкой блока и стеной обязательно указывается в узлах крепления.</p> <p>3) Технологические зазоры заполняются негорючим сертифицированным материалом (обязательно указывается в узлах крепления и в коммерческом предложении).</p> <p>4) Порог, наличник и коробка двери обклеиваются металлизированным скотчем.</p> <p>5) Дверной блок устанавливается на подставочный негорючий элемент, который устанавливается не менее, чем в трех точках нижней части коробки.</p> <p>6) Установка доводчиков и наличников осуществляется после снятия упаковки, перед непосредственной сдачей строительного объекта</p>	
Дополнительные требования	
<p>Все изделия и расходные материалы в обязательном порядке должны иметь соответствующие сертификаты, заверенные оригинальной печатью органа, выдавшего пожарный сертификат. На дверном блоке должна быть установлена бирка (шильда) о соответствии пожарному сертификату. На используемые герметики должно быть Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии нормативам.</p>	
12.1.2. ХАРАКТЕРИСТИКА ИЗДЕЛИЯ № 2	
Дверь входная металлическая Гарда муар – 16 (шестнадцать) шт. (количество)	
Ширина двери, мм	775
Высота двери, мм	1980
Высота двери с коробкой, мм	2050
Ширина двери с коробкой, мм	810
Высота внутреннего короба, мм	780
Ширина внутреннего короба, мм	1990
Толщина дверного полотна, мм	Не менее 60
Толщина стального листа, применяемого при изготовлении двери, мм	Не менее 1,5

Толщина стального листа, применяемого при изготовлении дверной коробки, мм	Не менее 1,5
Негорючий экологически чистый утеплитель в двери	Наличие
Уплотнитель: двойной контур уплотнений, обеспечивающий герметичность дверного проёма— защиту от сквозняков, шума и пыли	Наличие
Петли: Наружные, повышенной прочности и надежности, с закаленной осью.	Наличие
Применение шарикоподшипника и смазки позволяет свести к минимуму износ петель и исключить их скрип.	Наличие
Замок на двери простой первый класс (I или A), шт	1
На двери с обеих сторон ручка на планке	Наличие
Внутренняя декоративная панель из ламинированной ХДФ (цвет ориентировочно миланский орех)	Обязательно
Окраска порошковой краской, с износостойким полимерным покрытием металлической части двери	Обязательно
Техническое обслуживание и регулировка	Не менее 2 лет
Гарантия на дверь	Не менее 3 лет

12.2. Наименование работ

Пред началом поставки изделий (дверных блоков) и выполнения работ Подрядчику необходимо организовать выезд замерщика, для уточнения размеров изделий (блоков входных дверей)

Наименование и количество выполненных работ	Ед. изм	Объем
Снятие дверных полотен	100 м2 дверных полотен	0,18
Демонтаж дверных коробок в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах	100 коробок	0,17
Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах площадью проема до 3 м2	100 м2 проемов	0,2951
Установка приборов дверных	100 компл.	0,01
DORMA TS-68 ДОВОДЧИК ДВЕРНОЙ, ДО 90 КГ	шт	1
Ремонт штукатурки откосов внутри здания по камню и бетону цементно-известковым раствором прямолинейных	100 м2 отремонтированной поверхности	0,25248
Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами простая по штукатурке и сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,25248

Погрузочные работы при автомобильных перевозках: мусора строительного с погрузкой вручную	1 т груза	1,9974
Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера, на расстояние: до 5 км I класс груза	1 т груза	1,9974
<p>Примечание:</p> <p>1. При разборке дверных блоков обеспечить сохранность существующих отделочных покрытий помещений и фасада здания.</p> <p>2. В случае повреждения отделочных покрытий помещений и фасада здания за свой счет восстановить поврежденные конструкции в существующих расцветках.</p> <p>3. Уборка и вывоз мусора производится Подрядчиком и за его счет.</p>		

Подрядчик должен руководствоваться требованиями следующих документов:

1. ГОСТ 30971-2002 «Швы монтажных узлов примыканий дверных блоков к стеновым проемам».
2. ПП РФ № 390 «Правила противопожарного режима РФ»

12.3. Место поставки дверных блоков и место проведения работ, указанных в пункте 12.2 настоящей документации

Помещения общежития (квартиры) Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства», по адресу: Российская федерация, Краснояркой край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 3, кв. 2 (2 этаж).

12.4. Требования к выполняемой работе

Работы по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей, изготовленные из материалов подрядчика должны выполняться в соответствии с действующими стандартами, строительными и санитарными нормами и правилами.

12.5. Гарантийный срок выполненных работ

Подрядчик принимает на себя гарантийные обязательства по выполненным работам в течение 3 (трех) лет со дня подписания акта о приемке-передачи выполненных работ (форма КС-2).

Подрядчик должен иметь перечень и подробное описание предлагаемых изделий, работ и материалов с приложением сертификатов на изделия и материалы, допускаемые к производству работ по замене дверных блоков и отвечающие требованиям стандарта.

12.6. Срок выполнения работ

Декабрь 2017 года С 04 декабря 2017 года по 28 декабря 2017 года
В течение 25 (двадцати пяти) календарных дней со дня подписания сторонами гражданско-правового договора

12.7. Требования к безопасности выполняемых работ и экологические требования

Ответственность за безопасное проведение работ несет подрядчик.

Подрядчиком должно быть назначено ответственное лицо за технику безопасности и охрану труда на объекте.

Весь персонал подрядчика, задействованный на работах, должен быть проинструктирован по ТБ и ОТ в установленном порядке.

Необходимо наличие индивидуальных средств защиты для рабочих.

Необходимо наличие аптечки для оказания первой помощи в случае производственной травмы или несчастного случая на производстве.

При выполнении Работ подрядчик обязан соблюдать требования пожарной безопасности и правила внутреннего и трудового распорядка Заказчика.

12.8. Порядок выполнения и сдачи – приемки работ

Подрядчик обязан выполнить работу своими материалами, силами, инструментами и механизмами в соответствии с настоящим техническим заданием, сметой и Договором.

По завершению работ Подрядчик представляет Заказчику акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ, локальный сметный расчет. Приемка и сдача работ осуществляется в соответствии с порядком установленным гражданско-правовым договором.

12.9. Изготовление, монтаж и установка дверных блоков

1. Установка дверного блока должна производиться компанией, имеющей соответствующие лицензии (специальное разрешение).

2. Компания-поставщик дверного блока предоставляет решение узлов монтажа дверного блока в проем, не ухудшающее акустические и пожарные характеристики блока.

3. Перед изготовлением двери обязательно произвести контрольные замеры проема.

4. Доставка, подъем, демонтаж и монтаж, вывоз мусора осуществляется за счет сил и средств Подрядчика.

5. Эскиз двери согласовать с Заказчиком.

6. Отделка откосов после установки двери.

13. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК

на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства»

В «Информационной карте» содержится информация по настоящей процедуре, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения настоящей документации.

Нижеследующие конкретные условия проведения запроса котировок являются дополнением к котировочной документации. В случае противоречия между положениями документации и положениями информационной карты информационная карта имеет преобладающую силу.

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОВОДИМОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК:

№ п/п	Наименование	Информация
1.	Наименование заказчика, контактная информация	<p>Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ)</p> <p>Юридический адрес (место нахождение) /Почтовый адрес: 663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2, а/я 88 Тел. (391-44) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20 E-mail: info@ipklh.ru ОГРН 1022401253148 ИНН/КПП 2446000650/244601001 УФК ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ (ФАУ ДПО ИПКЛХ, л/с 30196В02240) ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК Г. КРАСНОЯРСК БИК 040407001 СЧ. 40501810000002000002</p> <p>ОКВЭД 85.42 ОКПО 04600777 Сайт: http://www.ipklh.ru</p> <p>Контактное лицо: Горбачева Евгения Сергеевна Тел. 8 (39144) 3-78-20 E-mail: yurotdel@ipklh.ru</p>
2.	Дата опубликования извещения о проведении запроса котировок	11 ноября 2017 года

№ п/п	Наименование	Информация
3.	<p>Предмет запроса котировок</p> <p>Наименование и объем товара (работ). Требования к качеству и безопасности товара (результату выполненных работ). Гарантийный срок</p>	<p>Предметом открытого запроса котировок является: Поставка и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства»</p> <p>Наименование (состав) и объем товара (работ), условия доставки товара (выполнения работ), требования к качеству и безопасности товара (результата выполненных работ), гарантийный срок, краткая характеристика товара (работ) - определены в разделе 12 «Техническое задание» настоящей документации</p>
4.	Форма проведения запроса котировок	Запрос котировок проводится путем понижения начальной (максимальной) цены договора Процедура (запрос котировок) не проводится в электронной форме
5.	Количество лотов	один
6.	Официальный сайт	http://www.zakupki.gov.ru http://www.ipklh.ru
7.	Официальный язык запроса котировок	Русский
8.	Источник финансирования	Средства от приносящей доход деятельности (собственные доходы учреждения)
9.	Валюта запроса котировок	Российский рубль
10.	Начальная (максимальная) цена гражданско-правового договора	<p>363 444,72 (триста шестьдесят три тысячи четыреста сорок четыре) руб. 72 коп.</p> <p>В цену включаются все расходы подрядчика, производимые им в процессе выполнения работ, в том числе расходы на демонтаж ветхих (существующих) деревянных дверных блоков, поставку и монтаж готовых изделий (дверных блоков), заработную плату (вознаграждение) работников подрядчика, стоимость работ по штукатурке и покраске, стоимость материалов, механизмов, оборудования, инструментов, транспортные расходы, вывоз строительного мусора с территории Заказчика, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, возникающих в рамках исполнения гражданско-правового договора и иные расходы согласно локальному сметному расчету на выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей.</p> <p>Метод определения начальной (максимальной) цены договора: проектно-сметный метод (локальный сметный расчет)</p>

№ п/п	Наименование	Информация
11.	Порядок расчетов между Заказчиком и Подрядчиком	Оплата будет произведена единовременно, по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика после фактического выполнения работ (передачи результата выполненных работ Подрядчиком Заказчику) на основании представленных и подписанных Подрядчиком и Заказчиком документов: Акта подписания акта выполненных работ (форма КС-2) с приложением счета-фактуры (если подрядчик плательщик НДС) и счета на оплату в течение 15 (пятнадцати) банковских дней после получения указанных документов Заказчиком. Аванс не предусмотрен.
12.	Порядок, место, дата начала и окончания подачи Заявок на участие в запросе котировок	<p>Дата начала и окончания подачи Заявок на участие в запросе котировок:</p> <p>С 13 ноября 2017 года с 08 час. 30 мин. (по местному времени) по 17 ноября 2017 года до 17 час. 00 мин. (по местному времени)</p> <p>Место подачи Заявок: 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1 пом. 2, Учебный корпус ФАУ ДПО ИПКЛХ, кабинет № 1-08 В здании действует пропускной режим. Режим работы: Понедельник – пятница с 8:30 до 17:00. Предпраздничный день на один час короче. Перерыв на обед с 12:30 до 13:00 (время местное)</p>
13.	Дата и место рассмотрения заявок	<p>20 ноября 2017 года Место рассмотрения: Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2, Учебный корпус ФАУ ДПО ИПКЛХ, кабинет № 1-04</p>
14.	Информационное обеспечение закупки	Настоящая документация размещена, официальном сайте Российской Федерации: http://www.zakupki.gov.ru а также на официальном сайте Заказчика (ФАУ ДПО ИПКЛХ): http://www.ipklh.ru
15.	Обеспечение заявок на участие в запросе котировок	не предусмотрено
16.	Расходы на участие в запросе котировок	Участник закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе котировок, участием в запросе котировок и заключением гражданско-правового договора
17.	Обеспечение исполнения договора	Обеспечение исполнения гражданско-правового договора не предусмотрено
18.	Планируемая дата заключения договора с победителем запроса котировок	01 декабря 2017 года

№ п/п	Наименование	Информация
19.	Срок подписания договора участником, обязанным заключить договор	<p>Договор должен быть подписан Победителем и Заказчиком не позднее не позднее 10 (десяти) дней со дня подписания итогового протокола</p> <p>Договор заключается только после предоставления участником открытого запроса котировок, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора (если предусмотрено настоящей документацией).</p> <p>Если победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора.</p> <p>В случае если заявке участника присвоен второй номер, а победитель открытого запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, то такой участник обязуется подписать договор в соответствии с требованиями документации о проведении открытого запроса котировок</p>
20.	Срок действия договора	Гражданско-правовой договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2017 года с условием полного исполнения Сторонами обязательств, возложенных на них Договором
21.	Срок исполнения гражданско-правового договора	Декабрь 2017 года С 04 декабря 2017 года по 28 декабря 2017 года
22.	Срок выполнения работ	В течение 25 (двадцати пяти) календарных дней со дня подписания сторонами гражданско-правового договора
23.	Место и адрес поставки товара (выполнения работ)	Общежитие (квартира) Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства», адрес: Российская Федерация, Красноярской край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 3, кв. 2 (2 этаж)
24.	Требования к участникам закупки	Предусмотрены в разделе 4 документации
25.	Возможность отказа Заказчика от проведения запроса котировок	Заказчик, разместивший извещение о проведении запроса котировок, вправе отказаться от проведения запроса котировок не позднее, чем за 2 (два) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.
26.	Возможность отзыва заявки Участником закупки	Участник закупок вправе отозвать заявку на участие в запросе котировок в любое время до дня и времени начала рассмотрения котировочных заявок
27.	Преимущества для субъектов малого и среднего предпринимательства	Не установлены
28.	Условия предоставления приоритета товаров российского	Для получения преференций (преимуществ), установленных Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925, участник закупки должен указать в составе заявки сведения о цене единицы каждого товара (работы, услуги), являющегося

№ п/п	Наименование	Информация
	<p>происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами</p>	<p>предметом закупки. Преференции (преимущества) не предоставляются, если: а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки; б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами; в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами; г) в заявке на участие в закупке, представленной участником, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг. При этом для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора. Сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.</p>
29.	<p>Возможность отказаться от проведения закупки</p>	<p>Заказчик вправе отказаться от проведения открытого запроса котировок в любое время, но не позднее дня окончания срока подачи заявок.</p>

14. ПРОЕКТ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА

ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ДОГОВОР № _____

на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства»

г. Дивногорск
Красноярский край

«_____» _____ 2017 года

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Евдокимовой Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд ФАУ ДПО ИПКЛХ от 26 марта 2012 года (с изменениями утверждёнными Наблюдательным советом, протокол от 28.12.2016 № 5/2016) и по результатам проведенного запроса котировок (извещение № _____, опубликовано на официальном сайте Российской Федерации единой информационной системе в сфере закупок (<http://www.zakupki.gov.ru>) от 11 ноября 2017 года); протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от «__» _____ 20__ г. № _____), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор заключен в результате проведения запроса котировок на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства», протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от «__» _____ 20__ г. № _____).

1.2. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется в срок, установленный настоящим Договором осуществить на свой риск поставку и выполнить работы по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей в помещения общежития (квартиры) Заказчика по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д 3, кв. 2 (2 этаж) с использованием своих материалов, оборудования, инструментами (с иждивением Подрядчика) строго в соответствии с Техническим заданием Заказчика (Приложение 1 к Договору) являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора и сдать работы по акту выполненных работ (форма КС-2).

1.4. Подрядчик обязуется выполнить собственными силами и средствами, либо привлеченными силами третьих лиц, работы, указанные в пункте 1.2 настоящего Договора в соответствии с локальным сметным расчетом (Приложение 2 к Договору) являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Заказчик обязуется принять результат работ, выполненных Подрядчиком по акту выполненных работ (форма КС-2) и оплатить выполненные работы согласно условиям настоящего Договора.

1.6. В своей деятельности Стороны руководствуются положениями настоящего Договора, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Гражданского кодекса Российской Федерации и иного

законодательства Российской Федерации, а также Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд ФАУ ДПО ИПКЛХ от 26.03.2012 (с изменениями утвержденными Наблюдательным советом, протокол от 28.12.2016 № 5/2016).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего Договора составляет: _____
(_____)

(сумма прописью)

рублей ____ копеек, в том числе НДС 18 % (если же упрощенная схема налогообложения, тогда указать основания) - (_____) в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок от «__» _____ 20__ г. № ____.

2.2. В цену указанную в пункте 2.1 Настоящего Договора включаются все расходы подрядчика, производимые им в процессе выполнения работ, в том числе расходы на демонтаж ветхих (существующих) деревянных дверных блоков, поставку и монтаж готовых изделий (дверных блоков), заработную плату (вознаграждение) работников подрядчика, стоимость работ по штукатурке и покраске, стоимость материалов, механизмов, оборудования, инструментов, транспортные расходы, вывоз строительного мусора с территории Заказчика, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, возникающих в рамках исполнения гражданско-правового договора и иные расходы согласно локальному сметному расчету на выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей (Приложение 2 к Договору).

2.3. Оплата производится единовременно, по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика после фактического выполнения работ (передачи результата выполненных работ Подрядчиком Заказчику) на основании представленных и подписанных Подрядчиком и Заказчиком документов: Акта выполненных работ (форма КС-2) с приложением счета-фактуры (если подрядчик плательщик НДС) и счета на оплату в течение 15 (пятнадцати) банковских дней после получения указанных документов Заказчиком. Аванс по настоящему Договору не предусмотрен.

2.4. Обязанности Заказчика по оплате считаются исполненными с даты фактического зачисления соответствующей суммы денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.5. В случае изменения расчетного счета Подрядчик обязан в двухдневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Подрядчика, несет Подрядчик.

2.6. Цена настоящего Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. СРОКИ И МЕСТО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Подрядчик обязуется выполнить работы в течение 25 (двадцати пяти) календарных дней с даты заключения настоящего Договора и сдать Заказчику результат выполненных работ по акту выполненных работ (форма КС-2).

3.1.2. Срок начала выполнения работ: **04 декабря 2017 года**

3.1.3. Срок окончания работ: **28 декабря 2017 года** (включительно).

3.2. Подрядчик имеет право досрочно завершить работу по настоящему Договору, при этом условия настоящего Договора о сроках оплаты и порядке расчетов остаются неизменными.

3.3. Место выполнения работ: Помещения общежития (квартиры) Заказчика (ФАУ ДПО ИПКЛХ) по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 3, кв. 2.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Контроль и надзор (технический надзор) за проведением работ осуществляет Заказчик.

4.2. Подрядчик обязан:

4.2.1. Подрядчик обязуется поставить и выполнить работы по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (Приложение 1 к настоящему Договору), в соответствии с локальным сметным расчетом, в срок, установленный настоящим Договором и сдать объект Заказчику в установленный срок в состоянии, обеспечивающим его нормальную эксплуатацию.

4.2.2. Выполнить работу из своих материалов, на своем оборудовании и своими материалами и инструментами.

4.2.3. Самостоятельно организовать выполнение работы и обеспечить Заказчику беспрепятственный доступ к работе для проверки хода и качества ее выполнения. В случае привлечения к работам Субподрядчиков нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязательств.

4.2.4. Обеспечить:

- производство работ в полном объеме в соответствии с Техническим заданием и проектно-сметной документацией и нормами, правилами противопожарного режима РФ;
- качество выполнения всех работ в соответствии с проектно-сметной документацией и действующими нормами и техническими условиями;
- организацию и проведение надлежащего контроля в процессе работы;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока;
- приемку, разгрузку и складирование прибывающих на объект материалов и оборудования;
- выполнение на объекте выполнения работ необходимых мероприятий по технике безопасности;
- содержание и уборку на объекте выполнения работ;
- вывезти в 5-дневный срок со дня подписания акта о приемке работ за пределы объекта выполнения работ, принадлежащие Подрядчику оборудование, инвентарь, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество.

4.2.5. Передать Заказчику исполнительную документацию по выполненным работам.

4.2.6. Нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение вышеперечисленных обязательств.

4.2.7. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного используемого для исполнения Договора имущества и риск причинения вреда другим лицам в процессе выполнения работ.

4.2.8. С момента начала производства работ и до сдачи объекта в эксплуатацию осуществлять охрану объекта и находящихся в учреждении материалов, изделий, конструкций.

4.2.9. Предоставить Заказчику на материалы соответствующие сертификаты и другие документы, удостоверяющие их качество на русском языке.

4.2.10. За три дня до начала приемки работ информировать об этом Заказчика.

4.2.11. В срок, указанный Заказчиком, предоставить документы и иную информацию о качестве используемых материалов, технологии производства работ и иные данные, необходимые для контроля за ходом, качеством работ.

4.2.12. В случае возникновения дефектов во время действия гарантии на выполненные работы, указанной в п. 5.2, устранить их в полном объеме за свой счет в течение 15 дней со дня поступления претензии от Заказчика.

4.1.13. В ходе выполнения работ осуществлять уборку и вывоз мусора с объекта своими силами и за свой счет.

4.2.14. Незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.2.15. Выполнять работы в соответствии со сроками, установленными настоящим Договором.

4.2.16. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего Договора, а также в соответствии с действующим законодательством.

4.2.17. Представлять Заказчику:

- документы, удостоверяющие качество используемых для ремонта материалов и оборудования (соответствующие сертификаты (декларации), заключения, технические паспорта и другие документы);
- подписанный со своей стороны акт выполненных работ (форма КС-2);
- справка о стоимости выполненных работ;
- локальный сметный расчет;
- счета-фактуры.

4.2.18. Подрядчик обязуется:

- а) нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и оборудования;
- б) нести риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ до приемки Заказчиком.

4.2.19. Все поставляемые для ремонта материалы и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

4.3. Заказчик имеет право:

4.3.1. Контролировать ход выполнения Подрядчиком работ по Договору без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность;

4.3.2. В любое время потребовать от Подрядчика отчет о ходе выполнения задания Заказчика.

4.3.3. Требовать от Подрядчика возмещение убытков и восстановление нарушенных прав от Подрядчика за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на последнего обязанностей согласно условиям настоящего Договора.

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. Назначить представителя, который уполномочен осуществлять контроль и технический надзор за проведением работ и проверку качества используемых материалов, конструкций, принимать скрытые и законченные работы и давать предписания о прекращении или временной приостановке работ.

4.4.2. Осуществлять контроль и технический надзор за соответствием объема, стоимости и качества работ сметным расчетам и договорным ценам, нормам и правилам на производство и приемку этих работ.

4.4.3. Принимать от Подрядчика законченные работы в соответствии с условиями Договора.

4.4.4. При обнаружении отступления от сметы, использования материалов и выполненных работ, качество которых не отвечает требованиям ТУ, ГОСТ и СНиП, выдать предписание о приостановке работ и исправлении обнаруженных дефектов.

4.4.5. Организовать приемку выполненных работ по акту выполненных работ (форма КС-2).

4.4.6. Принять выполненные (результат) работы, предусмотренные настоящим Договором в течение трех дней со дня уведомления Подрядчиком об их выполнении.

4.4.7. Обеспечить оплату выполняемых работ в размере, порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4.4.8. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего Договора.

5. ГАРАНТИИ

5.1. Качество ремонтных работ должно соответствовать необходимым стандартам (ГОСТ, СНиП), предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.2. Срок предоставления гарантий качества на весь комплекс выполненных работ, установленных конструкций и используемых материалов составляет не менее 3 (трех) лет со дня подписания акта выполненных работ (форма КС-2). В заявляемый срок Подрядчик, без каких-либо затрат со стороны Заказчика, обязан устранить все возникающие дефекты в выполненных

работах, некачественных материалах и оборудовании, и возместить, в случае причинения ущерба, все убытки.

5.3. Подрядчик обязуется за свой счет устранить дефекты, полученные по его вине и обнаруженные в течение установленного настоящим договором гарантийного срока, в течение 15 дней со дня поступления претензии от Заказчика. При этом гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

5.4. Гарантия качества результата работ распространяется на все составляющие результат работы.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

6.1. Приемка выполненных работ производится Заказчиком по факту выполнения объема работ, предусмотренного техническим заданием на выполнение работ (Приложение 1 к настоящему Договору), в срок, установленный настоящим Договором.

Подрядчик должен передать Заказчику пакет исполнительной документации. Приемка выполненных работ производится с участием представителей Подрядчика, уполномоченных представителей Заказчика.

6.2. Приемка выполненных работ осуществляется на основании подписанных Сторонами акта выполненных работ (форма КС-2) и оформленной справки стоимости.

6.3. В случае если представленные результаты работ в полной мере соответствуют установленным требованиям к качеству, безопасности, Заказчик принимает результат работ, подписывает акт выполненных работ (форма КС-2).

6.4. В случае если представленные результаты работ содержат отклонения от условий договора, Заказчик составляет перечень замечаний к результату выполненных работ, в котором указывает недостатки результатов работ, явившиеся причиной для отказа от их приемки, а также порядок и сроки для устранения выявленных недостатков. При этом представитель Заказчика не подписывает акт выполненных работ (форма КС-2). Результаты работ с замечаниями и (или) претензиями подлежат доработке Подрядчиком в сроки, установленные Заказчиком.

Доработка результатов работ осуществляется Подрядчиком за свой счет без последующей компенсации этих расходов Заказчиком.

6.5. Заказчик, обнаруживший после приемки работ отступления от настоящего договора или приложений к нему, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки работ (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Подрядчиком, обязан известить об этом Подрядчика в течение 3-х дней со дня их обнаружения, а Подрядчик обязуется устранить допущенные нарушения в сроки, установленные Заказчиком.

6.6. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненных работ или их причин, по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий настоящего договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами - обе Стороны поровну.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Договору. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки.

Подрядчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла по вине Заказчика.

7.3. Подрядчик обязан по требованию Заказчика своими средствами и за свой счет в кратчайший срок, согласованный с Заказчиком, устранить выявленные недостатки (дефекты) работ согласно акту.

В случае не устранения недостатков/дефектов, выявленных при приемке работ в согласованный сторонами срок, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от цены Договора за каждый день просрочки.

7.4. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств.

7.5. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению работ, предусмотренных настоящим Договором, или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и потребовать возмещение убытков.

8. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданских волнений, эпидемии, блокады, эмбарго, пожаров, землетрясений, наводнений и других природных стихийных бедствий, а также изданием актов государственных органов.

8.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет обязательств по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и об их влиянии на исполнение обязательств.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРЕТЕНЗИИ СТОРОН

9.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров, в том числе путем направления претензий.

9.2. Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий Договора. В претензии указываются допущенные нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений. Расчет неустойки осуществляется по цене Товара с учетом НДС.

9.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма, телеграммы, а также электронного сообщения с обязательным последующим направлением оригинала документа.

9.4. Если Сторонами не удастся урегулировать разногласия в досудебном порядке, то спор передается на разрешение в Арбитражный суд Красноярского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу только в том случае, если они исполнены в письменной форме и подписаны Сторонами.

10.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место в соответствии с пунктом 7.5 настоящего Договора, а также по соглашению Сторон либо решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о своем намерении другой Стороне не позднее, чем за 5 (дней) рабочих дней до предполагаемого дня его расторжения.

11. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

11.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения».

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2017 года с условием полного исполнения Сторонами обязательств, возложенных на них настоящим Договором.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. При изменении у одной из Сторон местонахождения, наименования, банковских и других реквизитов она обязана в течение 10 календарных дней письменно известить об этом другую Сторону. В письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

13.2. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Техническое задание на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей.

Приложение № 2 – Локальный сметный расчет.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАО ДПО ИПКЛХ)

Юридический адрес/Почтовый адрес: 663090, Российская Федерация, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 1/1, пом. 2, а/я 88

Тел. (391-44) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20

E-mail: info@ipklh.ru

ОГРН 1022401253148

ИНН/КПП 2446000650/244601001

УФК ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ (ФАО ДПО ИПКЛХ, л/с 30196В02240)

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК Г. КРАСНОЯРСК

БИК 040407001

СЧ. 40501810000002000002

ОКВЭД 85.42

ОКПО 04600777

«ПОДРЯДЧИК»

«ЗАКАЗЧИК»

Ректор ФАО ДПО ИПКЛХ

_____/Л.И. Евдокимова/

«__» _____ 2017 года

М.П.

«ПОДРЯДЧИК»

_____/_____

«__» _____ 2017 года

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на
металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения
дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации
работников лесного хозяйства»

г. Дивногорск
Красноярский край

«__» _____ 2017 года

Федеральное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» (ФАУ ДПО ИПКЛХ), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Евдокимовой Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», согласовали настоящее Техническое задание на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей, к Гражданско-правовому договору на поставку и выполнение работ по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей для нужд Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства» от «__» _____ 2017 года № _____:

1.1. Функциональные, качественные, технические и эксплуатационные характеристики товара (изделия)

1.1.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ИЗДЕЛИЯ № 1

**Блок дверной двухпольный, с противопожарным покрытием, утепленный
– 1 (один) шт. (количество)**

Ширина двери, мм	1220
Высота двери, мм	1950
Высота двери с коробкой, мм	2100
Ширина двери с коробкой, мм	1400
Основная створка	правая
Сталь –полотно, короб	Не менее 1,5 мм.
Толщина полотна	Не менее 65 мм.
<u>Заполнение</u> – минеральная вата теплоизоляционная огнестойкая, обеспечивает высокие тепло- и звукоизоляционные характеристики	наличие
<u>Уплотнитель:</u> Два контура резинового уплотнителя от холодного дыма и один терморасширяющийся уплотнитель; противосъемные ригели.	наличие
<u>Покрытие дверного блока</u> - порошковое полимерное глянцевое или	Цвет определяется по

со структурированной поверхностью под шагрень, матовое. Покраска в заводских условиях.	карте RAL и согласовывается с <u>Заказчиком</u>
<u>Количество слоев покраски</u> : определяется подрядчиком самостоятельно до приведения поверхности двери к однородному состоянию покраски.	
<u>Замки</u> : основной Противопожарный с цилиндрическим механизмом и ручкой (комплект ключей -5 шт.)	Обязательно
<u>Петли</u> : 2 стальные, с опорным подшипником, позволяющим плавно открывать и закрывать двери	Наличие
Фурнитура: Нажимная ручка на декоративной планке	Наличие
<u>Нащельники</u> : поставляются отдельно от дверей, имеют порошковое полимерное покрытие глянцевое или со структурированной поверхностью под шагрень, матовые (цвет соответствует цвету дверного блока). Покраска заводского	Наличие
<u>Наличники</u> : поставляются отдельно от дверей, имеют порошковое полимерное покрытие глянцевого типа или со структурированной поверхностью под шагрень, матовые (цвет соответствует цвету дверного блока). При установке двери в камень СКЦ «Меликон-полар» рваного типа - наличники не устанавливаются.	Наличие
Противосъемные ригели (2 шт.) с петлевой стороны.	Наличие
Доводчик европейского производства. Без глазка; по классу водонепроницаемости не ниже 3 класса и иметь антикоррозийное покрытие. Упаковка: картон.	Наличие
Двери российского или европейского производства.	обязательно
<u>Паспорт</u> на изделие и на замок.	обязательно
Общие данные	
Дополнительные требования	
Все изделия и расходные материалы в обязательном порядке должны иметь соответствующие сертификаты, заверенные оригинальной печатью органа, выдавшего пожарный сертификат. На дверном блоке должна быть установлена бирка (шильда) о соответствии пожарному сертификату. На используемые герметики должно быть Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии нормативам.	
1.1.2. ХАРАКТЕРИСТИКА ИЗДЕЛИЯ № 2	
Дверь входная металлическая Гарда муар – 16 (шестнадцать) шт. (количество)	
Ширина двери, мм	775
Высота двери, мм	1980
Высота двери с коробкой, мм	2050
Ширина двери с коробкой, мм	810
Высота внутреннего короба, мм	780
Ширина внутреннего короба, мм	1990
Толщина дверного полотна, мм	Не менее 60
Толщина стального листа, применяемого при изготовлении двери, мм	Не менее 1,5
Толщина стального листа, применяемого при изготовлении дверной коробки, мм	Не менее 1,5
Негорючий экологически чистый утеплитель в двери	Наличие

Уплотнитель: двойной контур уплотнений, обеспечивающий герметичность дверного проёма— защиту от сквозняков, шума и пыли	Наличие
Петли: Наружные, повышенной прочности и надежности, с закаленной осью.	Наличие
Применение шарикоподшипника и смазки позволяет свести к минимуму износ петель и исключить их скрип.	Наличие
Замок на двери простой первый класс (I или A), шт	1
На двери с обеих сторон ручка на планке	Наличие
Внутренняя декоративная панель из ламинированной ХДФ (цвет ориентировочно миланский орех)	Обязательно
Окраска порошковой краской, с износостойким полимерным покрытием металлической части двери	Обязательно
Техническое обслуживание и регулировка	Не менее 2 лет
Гарантия на дверь	Не менее 3 лет

1.2. Наименование работ

Пред началом поставки изделий (дверных блоков) и выполнения работ Подрядчику необходимо организовать выезд замерщика, для уточнения размеров изделий (блоков входных дверей)

Наименование и количество выполненных работ	Ед. изм	Объем
Снятие дверных полотен	100 м2 дверных полотен	0,18
Демонтаж дверных коробок в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах	100 коробок	0,17
Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах площадью проема до 3 м2	100 м2 проемов	0,2951
Установка приборов дверных	100 компл.	0,01
DORMA TS-68 ДОВОДЧИК ДВЕРНОЙ, ДО 90 КГ	шт	1
Ремонт штукатурки откосов внутри здания по камню и бетону цементно-известковым раствором прямолинейных	100 м2 отремонтированной поверхности	0,25248
Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами простая по штукатурке и сборным конструкциям стен, подготовленным под окраску	100 м2 окрашиваемой поверхности	0,25248
Погрузочные работы при автомобильных перевозках: мусора строительного с погрузкой вручную	1 т груза	1,9974

Перевозка грузов автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т, работающих вне карьера, на расстояние: до 5 км I класс груза	1 т груза	1,9974
<p>Примечание:</p> <p>1. При разборке дверных блоков обеспечить сохранность существующих отделочных покрытий помещений и фасада здания.</p> <p>2. В случае повреждения отделочных покрытий помещений и фасада здания за свой счет восстановить поврежденные конструкции в существующих расцветках.</p> <p>3. Уборка и вывоз мусора производится Подрядчиком и за его счет.</p>		

Подрядчик должен руководствоваться требованиями следующих документов:

- ГОСТ 30971-2002 «Швы монтажных узлов примыканий дверных блоков к стеновым проемам».
- ПП РФ № 390 «Правила противопожарного режима РФ»

1.3. Место поставки дверных блоков и место проведения работ, указанных в пункте 1.2 настоящей документации

Помещения общежития (квартиры) Федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников лесного хозяйства», по адресу: Российская федерация, Краснояркой край, г. Дивногорск, ул. Заводская, д. 3, кв. 2 (2 этаж).

1.4. Требования к выполняемой работе

Работы по замене существующих деревянных дверных блоков на металлические блоки входных дверей, изготовленные из материалов подрядчика должны выполняться в соответствии с действующими стандартами, строительными и санитарными нормами и правилами.

2.5. Гарантийный срок выполненных работ

Подрядчик принимает на себя гарантийные обязательства по выполненным работам в течение 3 (трех) лет со дня подписания акта о приемке-передачи выполненных работ (форма КС-2).

Подрядчик должен иметь перечень и подробное описание предлагаемых изделий, работ и материалов с приложением сертификатов на изделия и материалы, допускаемые к производству работ по замене дверных блоков и отвечающие требованиям стандарта.

1.6. Срок выполнения работ

<p>Декабрь 2017 года С 04 декабря 2017 года по 28 декабря 2017 года</p>
<p>В течение 25 (двадцати пяти) календарных дней со дня подписания сторонами гражданско-правового договора</p>

1.7. Требования к безопасности выполняемых работ и экологические требования

Ответственность за безопасное проведение работ несет подрядчик.

Подрядчиком должно быть назначено ответственное лицо за технику безопасности и охрану труда на объекте.

Весь персонал подрядчика, задействованный на работах, должен быть проинструктирован по ТБ и ОТ в установленном порядке.

Необходимо наличие индивидуальных средств защиты для рабочих.

Необходимо наличие аптечки для оказания первой помощи в случае производственной травмы или несчастного случая на производстве.

При выполнении Работ подрядчик обязан соблюдать требования пожарной безопасности и правила внутреннего и трудового распорядка Заказчика.

1.8. Порядок выполнения и сдачи – приемки работ

Подрядчик обязан выполнить работу своими материалами, силами, инструментами и механизмами в соответствии с настоящим техническим заданием, сметой и Договором.

По завершению работ Подрядчик представляет Заказчику акты о приемке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ, локальный сметный расчет. Приемка и сдача работ осуществляется в соответствии с порядком установленным гражданско-правовым договором.

1.9. Изготовление, монтаж и установка дверных блоков

1.9.1. Установка дверного блока должна производиться компанией, имеющей соответствующие лицензии (специальное разрешение).

1.9.2. Компания-поставщик дверного блока предоставляет решение узлов монтажа дверного блока в проем, не ухудшающее акустические и пожарные характеристики блока.

1.9.3. Перед изготовлением двери обязательно произвести контрольные замеры проема.

1.9.4. Доставка, подъем, демонтаж и монтаж, вывоз мусора осуществляется за счет сил и средств Подрядчика.

1.9.5. Эскиз двери согласовать с Заказчиком.

1.9.6. Отделка откосов после установки двери.

«ЗАКАЗЧИК»

«ПОДРЯДЧИК»

Ректор ФАУ ДПО ИПКЛХ

_____ /Л.И. Евдокимова/

«__» _____ 2017 года

М.П.

_____ /_____ /

«__» _____ 2017 года

М.П.