




Федеральное автономное учреждение «Институт повышения квалификации
руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и
Дальнего Востока» (ФАУ ИПКЛХ СидВ)

«ЗАКАЗЧИК»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФАУ ИПКЛХ СидВ

 Л.И. Евдокимова
26 февраля 2015 года



**ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ
У ЕДИНСТВЕННОГО ИСПОЛНИТЕЛЯ**

на оказание образовательных услуг по подготовке представителей
заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и
приобретения навыков безопасного обращения с оружием для нужд
Федерального автономного учреждения «Институт повышения
квалификации руководящих работников и специалистов лесного
хозяйства Сибири и Дальнего Востока»
(ФАУ ИПКЛХ СидВ)

г. Дивногорск
2015 г.

1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

1.1.	Способ размещения закупки	Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
1.2.	Наименование закупки	Оказание образовательных услуг по подготовке представителей заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»
1.3.	Наименование заказчика, контактная информация	<p>Федеральное автономное учреждение «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАУ ИПКЛХ СиДВ) Юридический адрес / Почтовый адрес: 663094 Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, 1, а/я 402 Тел. (39144) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20 E-mail: info@ipklh.ru ИНН/КПП 2446000650/244601001 ОГРН 1022401253148 Р/счет № 40603810901630000003 Красноярский филиал ЗАО АИКБ «Енисейский объединенный банк» г. Красноярск К/счет № 30101810700000000853 БИК 040407853 Сайт: http://www.ipklh.ru Контактное лицо: Кононов Максим Александрович +7 (391-44) 3-35-17 E-mail:urist@ipklh.ru</p>
1.4.	Дата публикации извещения на официальном сайте (по местному времени заказчика)	26 февраля 2015 года
1.5.	Предоставление документации	<p><u>Срок предоставления:</u> с 27 февраля 2015 года по 04 марта 2015 года</p> <p><u>Место предоставления:</u> официальный сайт: http://www.zakupki.gov.ru; сайт заказчика (ФАУ ИПКЛХ СиДВ): http://www.ipklh.ru, а также по адресу Заказчика, указанного в настоящем извещении</p>

		<p><u>Порядок предоставления:</u> Документация размещена для ознакомления в электронной форме в свободном доступе без взимания платы</p> <p><u>Официальный сайт, на котором размещена документация:</u> http://www.zakupki.gov.ru; http://www.ipklh.ru</p> <p><u>Внесение платы за предоставление документации:</u> Требования не установлены</p>
1.6.	Предмет закупки (наименование лота)	<p>Оказание образовательных услуг по подготовке представителей заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием для нужд Заказчика (ФАУ ИПКЛХ СиДВ)</p> <p>Характеристика и требования к услугам изложены в техническом задании (в описании объекта закупки)</p>
1.7.	Предмет договора	Оказание образовательных услуг по подготовке представителей заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием для нужд для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»
1.8.	Место оказания услуг	Город Красноярск
1.9.	Начальная (максимальная) цена договора	<p>Начальная (максимальная) цена гражданско-правового договора: 180 000,00 (сто восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек</p> <p>В цену включается все расходы, связанные с оказанием услуг, в том числе: расходы на оказание образовательных услуг по теоретическому и практическому обучению; расходы на оплату труда преподавателей, членов аттестационной комиссии; расходы на разработку, приобретение, изготовление, экспертизу учебного плана и программы, учебно-методических материалов, технологий и средств обучения; расходы на аренду, содержание необходимых для обучения учебно-</p>

		<p>производственных площадей; расходы на приобретение и содержание, износ оборудования, материалов, оборудования, необходимых для оказания услуг, необходимого для учебного процесса; расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей; а также предпринимательский риск повышения/снижения стоимости услуг.</p> <p>Цена гражданско-правового договора может быть снижена или увеличена по соглашению сторон в зависимости от общего количества представителей Заказчика в отношении которых услуга будет оказываться без изменения стоимости (цены) услуги за единицу (стоимость обучения одного представителя Заказчика) и иных условий исполнения гражданско-правового договора</p>
--	--	--

2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

2.1. Участником закупок может быть любое юридическое лицо либо несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или индивидуальные предприниматели.

2.2. Для участия в процедурах закупок участник закупок должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки;

2.2.2. Непроведение ликвидации участника процедуры закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.2.3. Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;

2.2.4. Отсутствие у участника процедур закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

2.2.5. Отсутствие сведений об участнике закупок в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ;

2.3. Требования к участникам, указанные в настоящей документации, применяются в равной мере ко всем участникам закупок. При выявлении несоответствия участника закупок требованиям, изложенным в настоящем разделе, комиссия по закупкам отказывает такому участнику в допуске участия в открытом аукционе в электронной форме, а Заказчик не вправе выбрать такого участника закупок в качестве единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

о проведении закупки на оказание образовательных услуг по подготовке представителей заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием

№ п/п	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ
1	Заказчик: Федеральное автономное учреждение «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (сокращенное наименование - ФАУ ИПКЛХ СиДВ)
2	Место нахождения, почтовый/юридический, электронный адреса Заказчика: 663094 г. Дивногорск, Красноярский край, ул. Заводская, 1, а/я 402 Тел. (39144) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20 E-mail: info@ipklh.ru
3	Контактное лицо: Начальник отдела правового обеспечения и организации закупочной деятельности Кононов Максима Александрович Тел. +7 (39144) 3-35-17 E-mail: urist@ipklh.ru
4	Источник финансирования: Средства от приносящей доход деятельности (собственные доходы учреждения)
5	Объект закупки: Оказание образовательных услуг по подготовке представителей заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием Описание объекта закупки и условия исполнения гражданско-правового договора указаны в Техническом задании (Описание объекта закупки)
6	Начальная (максимальная) цена гражданско-правового договора: 180 000,00 (сто восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек В цену включается все расходы, связанные с оказанием услуг, в том числе: расходы на оказание образовательных услуг по теоретическому и практическому обучению; расходы на оплату труда преподавателей, членов аттестационной комиссии; расходы на разработку, приобретение, изготовление, экспертизу учебного плана и программы, учебно-методических материалов, технологий и средств обучения; расходы на аренду, содержание необходимых для обучения учебно-производственных площадей; расходы на приобретение и содержание, износ оборудования, материалов, оборудования, необходимых для оказания услуг, необходимого для учебного процесса; расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей; а также предпринимательский риск повышения/снижения стоимости услуг. Цена гражданско-правового договора может быть снижена или увеличена по соглашению сторон в зависимости от общего количества представителей Заказчика в

	отношении которых услуга будет оказываться без изменения стоимости (цены) услуги за единицу (стоимость обучения одного представителя Заказчика) и иных условий исполнения гражданско-правового договора.
7	Валюта при оплате гражданско-правового договора – Российский рубль
8	Обеспечение исполнения гражданско-правового договора: Требования не установлены
9	Порядок расчетов между Заказчиком и Исполнителем по гражданско-правовому договору: Осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата производится за фактически оказанные услуги в течение 10 рабочих дней со дня подписания сторонами соответствующего Акта сдачи-приемки оказанных услуг, предоставления Исполнителем счета на оплату.
10	Документация о закупке размещена в единой информационной системе на сайтах: http://www.zakupki.gov.ru ; http://www.ipklh.ru
11	Даты начала и окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации: с 27 февраля 2015 года по 04 марта 2015 года
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА	
12	Срок заключения гражданско-правового договора: 06 марта 2015 года
13	Заказчик имеет право изменить условия гражданско-правового договора

МЕСТО, УСЛОВИЯ И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

ТРЕБОВАНИЯ ЗАКАЗЧИКА	
Место оказания услуг: Услуги оказываются по месту нахождения Исполнителя в пределах города Красноярска.	
Условия оказания услуг: В ходе исполнения гражданско-правового договора исполнитель обязан: <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать учебный процесс и обеспечить необходимые условия для освоения учебной программы. 2. Осуществлять материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса. 3. Обеспечить обучающихся учебно-методическими материалами, необходимыми для учебного процесса. 4. Предоставлять обучающимся доступ к нормативно-технической и учебно-методической информации. 5. Обеспечить освоение учебной программы в соответствии с требованиями к содержанию учебной программ и учебным планом. 6. Сформировать аттестационную комиссию, и выдать успешно прошедшим итоговую аттестацию соответствующий документ об обучении. 	
Срок исполнения гражданско-правового договора: с 09 марта 2015 года по 31 декабря 2015 года Точная дата начала и окончания обучения в пределах установленного периода устанавливается Исполнителем по согласованию с Заказчиком с учетом формирования групп обучающихся	

УСЛОВИЯ И СРОКИ ОПЛАТЫ

ТРЕБОВАНИЯ ЗАКАЗЧИКА	
-----------------------------	--

Порядок расчетов между Заказчиком и Исполнителем по гражданско-правовому договору:
Осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата производится за фактически оказанные услуги в течение **10 рабочих дней** со дня подписания сторонами соответствующего Акта сдачи-приемки оказанных услуг, предоставления Исполнителем счета на оплату.

4. Обоснование начальной (максимальной) цены гражданско-правового договора

оказание образовательных услуг по подготовке представителей заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием
по состоянию на 30 января 2015 года

Начальная (максимальная цена) гражданско-правового договора определена методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии с «Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены гражданско-правового договора (контракта), цены гражданско-правового договора (контракта), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» утвержденными приказом Минэкономразвития от 02.10.2013 № 567.

№ п/п	Наименование	Единица измерени я	<u>Исполнитель № 1</u> ВФСО «Динамо» Юр. адрес: 660049 г. Красноярск, ул. Проспект Мира, д. 67 ОГРН 1022400002382 ИНН 2466000899 КПП 246601001 Счет на оплату от 29.01.2015 вх. № 106 от 30.01.2015	<u>Исполнитель № 2</u> НОУ «КССТЦ ДОСААФ» Юр. адрес: 660064 г. Красноярск, ул. Кольцевая, д. 1 Б ОГРН 1082400001221 ИНН 2464115245 КПП 246401001 Счет на оплату от 30.01.2015 вх. № 107 от 30.01.2015	Цены за единицу измерения для расчета начальной максимальной цены Гражданско-правового договора, руб.	Кол-во	Начальная максимальная цена гражданско-правового договора
1	2	3	4	5	6=(4+5)/2	7	8=6*7
1	Обучение одного обучающегося (представителя Заказчика) по программе «Подготовка лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием» (6 часов)	Комплек с услуг	3 000,00	3 000,00	3 000,00	60,00	180 000,00
ИТОГО:							180 000,00

Начальная (максимальная) цена гражданско-правового договора составляет: 180 000,00 (сто восемьдесят тысяч) рублей

В цену гражданско-правового договора включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по гражданско-правовому договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, стоимость материалов, оборудования и иных товаров, необходимых для оказания услуг.

НМЦК методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦК}^{\text{РМН}} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n u_i ,$$

где: $\text{НМЦК}^{\text{РМН}}$ - НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

u_i - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг

5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание образовательных услуг по подготовке представителей заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»

(описание объекта закупки)

№ п/п	Требования к услугам
1	2
	Оказание образовательных услуг по подготовке представителей заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием
1.	<u>Цель и задачи:</u> Целью изучения является подготовка граждан, впервые приобретающих гражданское огнестрельное оружие, гражданское огнестрельное оружие ограниченного поражения, газовые пистолеты, револьверы или охотничье пневматическое оружие к безопасному обращению с оружием, его правовому применению и использованию. Основанной учебной задачей является обучение граждан безопасному обращению с огнестрельным оружием и умению применять его в условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
2.	<u>Требования к освоению учебной программы</u> Лица, успешно освоившие учебную программу, должны знать: - виды гражданского оружия; - порядок получения лицензий на приобретение оружия, разрешений на его хранение, ношение, транспортировку; - основания, условия и порядок применения оружия гражданами; - требования административного и уголовного законодательства в сфере оборота оружия и ответственность за его нарушение; - общее устройство, назначение, виды и типы гражданского огнестрельного оружия, гражданского огнестрельного оружия ограниченного поражения, газовых пистолетов, револьверов и охотничьего пневматического оружия, а также патронов к указанному оружию; - порядок заряжания и разряжения гражданского оружия; - особенности стрельбы из различных видов гражданского оружия; уметь: - оценивать правовые последствия принимаемых решений в процессе хранения, ношения, транспортировки и применения гражданского оружия. - осуществлять прицеливание и производить прицельный выстрел по мишени; владеть: - навыками безопасного обращения с оружием.
3.	<u>Объем учебной программы</u> Объем программы обучения должен составлять не менее 6 часов на одного представителя Заказчика, количество представителей заказчика (обучающихся) - 60 (шестьдесят) человек.
4.	<u>Срок обучения</u> Срок обучения по очной форме обучения одного обучающегося не может превышать 3 (трех) учебных дней
5.	<u>Наличие материально-технической базы</u> Образовательная деятельность осуществляется на учебных площадях, находящихся в г. Красноярске Красноярского края, которые должны включать в себя учебный класс с наличием не менее 25 посадочных мест и лицензированный стрелковый тир не менее чем с

	двумя галереями для стрельбы.
6.	<p><u>Участник закупки должен обеспечить выполнение следующих требований:</u></p> <p>учебными планами программы должны быть предусмотрены лекционные, практические занятия и другие виды учебных занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить обучающихся (представителей Заказчика) раздаточными учебными материалами (учебно-методическими, информационными и справочными материалами); - программа должна быть разработана и утверждена в соответствии с действующим законодательством; - заключительным этапом обучения должна быть итоговая аттестация, которая организуется и проводится в строгом соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими данное направление деятельности. <p>При положительной аттестации обучаемого, ему должен быть выдан соответствующий документ об обучении.</p>
	Содержание учебной программы
7.	<p><u>1. Правовая подготовка</u></p> <p>Учебный курс «Правовые основы в области оборота оружия», в том числе:</p> <p>Часть 1, Основы административного законодательства.</p> <p>Часть 2. Основы уголовного законодательства.</p> <p>Часть 3. Основы гражданского законодательства.</p> <p><u>2. Огневая подготовка</u></p> <p>Учебный курс «Основы безопасного обращении с оружием».</p> <p>Учебный курс «Меры безопасности при обращении с оружием».</p> <p>Учебный курс «Тактические основы Применения оружия».</p> <p>Учебный курс «Практика по стрельбе из гражданского оружия».</p> <p><u>3. Итоговая аттестация</u></p> <p>Теоретические вопросы итоговой аттестации.</p> <p>Практическая часть итоговой аттестации.</p> <p>Методы подачи учебного материала: лекции и практические занятия по наработке навыков безопасного обращения с оружием.</p>

6. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Для оформления договорных отношений с ФАУ ИПКЛХ СиДВ (Заказчиком) согласно нормам федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ и Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд ФАУ ИПКЛХ СиДВ, контрагент (единственный поставщик (исполнитель, подрядчик) - участник закупки) обязан предоставить заказчику следующую информацию, а также заверенные уполномоченным должностным лицом (копия верна, дата, ФИО, подпись, печать) копии указанных ниже документов:

1. **Общие сведения** (информацию) об участнике закупки (*См. приложение № 1*);

2. Сведения о соответствии участника закупки требованиям установленным Заказчиком, **подтверждающие:**

- отсутствия, каких-либо оснований обременяющих и/или ограничивающих осуществление предпринимательской и/или иной не запрещенной законом деятельности участника закупок; непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке (или заключения гражданско-правового договора);
- отсутствия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период

(*См. приложение № 2*);

3. **Информацию о соответствии субъектов малого и среднего предпринимательства** требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (*См. приложение № 3*).

4. **Копии следующих документов:**

- **Выписка** из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем **за шесть месяцев** до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки (или заключения гражданско-правового договора), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- **Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки** - юридического лица (копия решения о

назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящем пункте - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, то в данном случае необходимо предоставить доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, то в данном случае необходимо предоставить соответствующий документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- **Копии учредительных документов** участника закупки (для юридических лиц);
- **Решение об одобрении или о совершении крупной сделки** либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом гражданско-правового договора;
- **Документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ**, или заверенные копии таких документов;
- **Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации** (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

5 Предоставляемые по усмотрению участника закупки дополнительные документы, содержащие сведения, необходимые Заказчику для идентификации участника закупки и для внесения точных сведений в гражданско-правовой договор на момент его заключения:

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копия свидетельства о государственной регистрации в налоговом органе;
- копия свидетельств о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;
- справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам;
- копии документов (лицензий, разрешений, документов, подтверждающих членство в саморегулируемых организациях и т.п.), подтверждающих соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся субъектом закупки на выполнение работ, оказание услуг;
- и другие документы при необходимости.

Непредставление документов, предусмотренных настоящим Уведомлением, является основанием для отказа в заключении гражданско-правового договора на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд ФАУ ИПКЛХ СидВ.

КАРТОЧКА СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ

(для юридического лица и индивидуально предпринимателя)

Каждое юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), выбранное в качестве единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), заполняет данную форму.

№	Наименование заполняемого поля	Сведения об участнике закупок
1.	Полное наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)	
2.	Краткое наименование организации	
3.	Организационно – правовая форма (Данные документа подтверждающий факт государственной регистрации индивидуального предпринимателя без образования юр. лица)	
4.	Юридический адрес (Адрес регистрации по месту жительства, паспортные данные физ. лица)	
5.	Почтовый адрес	
6.	Е-mail:	
7.	ИНН	
8.	КПП	
9.	ОГРН (ОГРНИП)	
10.	ОКПО	
11.	ОКОГУ	
12.	ОКАТО	
13.	ОКВЭД	
14.	ОКФС/ОКОПФ	
15.	ОКТМО	
16.	Наименование банка, в т.ч. место (город) нахождения	
17.	Расчетный счет	
18.	Корреспондентский счет	
19.	БИК	
20.	Должность руководителя организации	
21.	Ф.И.О. руководителя организации	
22.	Ф.И.О. гл. бухгалтера организации и его номер телефона, факсимильного аппарата, адрес электронной почты	
23.	Ф.И.О. контактного должностного лица представляющий интересы участника закупки по договорным отношениям с ФАУ ИПКЛХ СиДВ (если оно имеет место быть) данные приказа и/или доверенности, номер телефона, адрес электронной почты	

(Должность, ФИО, подпись уполномоченного представителя участника закупки)

Дата: «__» _____ 20__ года

М.П.

Указанная в настоящей карточке информация необходима заказчику для внесения сведений о единственном поставщике в проект гражданско-правового договора и в отчет об исполнении гражданско-правового договора.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРОЧЕЙ ИНФОРМАЦИИ

Дата «__»_____ 2015

года

Кому: Федеральному автономному учреждению «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»
Находящегося по адресу: 663094 г. Дивногорск, Красноярский край, ул. Заводская, 1.

От кого:

Наименование участника закупки

		Участник закупки
1.	Указать балансовую стоимость активов за последний завершённый отчетный период (год). (тыс. руб.)	
2.	Указать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год. (тыс. руб.)	
3.	Просим дать информацию в отношении Вас о непроведении или проведении ликвидации или процедуры банкротства	
4.	Просим дать информацию в отношении Вас о не приостановлении или приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном КоАП РФ	

Участник закупки

(уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П.

Дата: «__»_____ 20__ года

7. ПРОЕКТ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА

ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ДОГОВОР № _____

на оказание образовательных услуг по подготовке представителей заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»

г. Дивногорск
Красноярский край

« ____ » _____ 2015 года

Федеральное автономное учреждение «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАУ ИПКЛХ СиДВ), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Евдокимовой Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, а также Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд ФАУ ИПКЛХ СиДВ от 26 марта 2012 года, по результатам закупки у единственного поставщика (извещение № _____, опубликованное на официальном сайте Российской Федерации 26 февраля 2015 года), во исполнение решения Единой комиссии по закупкам ФАУ ИПКЛХ СиДВ изложенного в протоколе от « ____ » марта 2015 года № ____/15, заключили настоящий гражданско-правовой договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать образовательные услуги по подготовке представителей заказчика в количестве _____ (_____) человек (далее по тексту – обучающиеся) в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (далее по тексту – обучение) по программе, установленной Техническим заданием на оказание образовательных услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Срок оказания услуг (обучения):

1.2.1. Первый период – с « ____ » _____ 2015 года по « ____ » _____ 2015 года (_____ календарных дней) Точная дата начала и окончания обучения в пределах установленного периода устанавливается Исполнителем по согласованию с Заказчиком с учетом формирования групп обучающихся.

1.2.2. Второй период – с « ____ » _____ 2015 года по « ____ » _____ 2015 года (_____ календарных дней) Точная дата начала и окончания обучения в пределах установленного периода устанавливается Исполнителем по согласованию с Заказчиком с учетом формирования групп обучающихся.

1.3. Место оказания услуг (обучения) - по месту нахождения Исполнителя в пределах города Красноярск.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Обеспечить своевременное направление обучающихся на обучение.

2.1.2. Оплатить оказанные Исполнителем услуги в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

2.2. Исполнитель обязуется:

- 2.2.1. Организовать учебный процесс и обеспечить необходимые условия для освоения учебной программы.
- 2.2.2. Осуществлять материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.
- 2.2.3. Обеспечить обучающихся учебно-методическими материалами, необходимыми для учебного процесса.
- 2.2.4. Предоставлять обучающимся доступ к нормативно-технической и учебно-методической информации.
- 2.2.5. Обеспечить освоение учебной программы в соответствии с требованиями к содержанию учебной программы и учебным планом.
- 2.2.6. Сформировать аттестационную комиссию, и выдать успешно прошедшим итоговую аттестацию соответствующий документ об обучении.

3. ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Заказчик имеет право:
 - 3.1.1. Запрашивать у Исполнителя и получать необходимые сведения, отчеты по вопросам, связанным с проведением обучения.
 - 3.1.2. Требовать от Исполнителя качественного и своевременного оказания услуг.
- 3.2. Исполнитель имеет право:
 - 3.2.1. Определять форму и методику проведения занятий.
 - 3.2.2. Требовать своевременной оплаты оказанных и принятых Заказчиком услуг.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

- 4.1. Сдача-приемка оказанных услуг осуществляется путем подписания двухстороннего Акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение №2 к настоящему Договору).
- 4.2. Исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня оказания услуг составляет и направляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х экземплярах.
- 4.3. В случае соответствия результатов работ настоящему Договору, Техническому заданию Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг обязуется подписать и направить Исполнителю Акт сдачи-приемки оказанных услуг.
- 4.4. В случае не соответствия результатов услуг настоящему Договору, Техническому заданию Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта, содержащий претензии о проведении доработок, устранении отмеченных недостатков с указанием сроков их выполнения.
- 4.5. Исполнитель обязан провести устранение отмеченных недостатков без дополнительной оплаты в пределах установленной договором цены в сроки, установленные Заказчиком.
- 4.6. После устранения отмеченных недостатков Заказчик в течение 3 рабочих дней осуществляет приемку оказанных услуг и направляет Исполнителю подписанный Акт сдачи-приемки оказанных услуг или претензию о некачественном оказании услуг и своих дальнейших действиях.

5. ЦЕНА ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. Источником финансирования настоящего Договора является средства от приносящей доход деятельности Заказчика (собственные доходы учреждения).
- 5.2. Цена настоящего Договора составляет _____(_____) рублей __ копеек. Цена за обучение одного обучающегося составляет _____(_____) рублей __ копеек.
- 5.3. В цену настоящего Договора включены все расходы, связанные с оказанием услуг, в том числе: расходы на оказание образовательных услуг по теоретическому и практическому обучению; расходы на оплату труда преподавателей, членов аттестационной комиссии; расходы на разработку, приобретение, изготовление, экспертизу учебного плана и программы, учебно-методических материалов, технологий и средств обучения; расходы на аренду, содержание необходимых для обучения учебно-производственных площадей; расходы на приобретение и содержание, износ оборудования, материалов, оборудования, необходимых

для оказания услуг, необходимого для учебного процесса; расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей; а также предпринимательский риск повышения/снижения стоимости услуг.

5.4. Цена настоящего Договора, установленная пунктом 5.2 договора, является твердой, определена на весь срок исполнения договора, и не подлежит изменению в течение всего срока действия договора.

5.5. Оплата по настоящему Договору осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. В случае изменения его расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договором счет несет Исполнитель.

5.6. Оплата производится за фактически оказанные услуги в течение 10 рабочих дней со дня подписания сторонами соответствующего Акта сдачи-приемки оказанных услуг, предоставления Исполнителем счета на оплату.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательств по настоящему Договору. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательств по настоящему Договору. Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем. Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Договора непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

7.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в установленные сроки.

7.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение пяти календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА

8.1. Внесение изменений в настоящий Договор при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны настоящего Договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3. Отношения Сторон, неурегулированные настоящим Договором, регулируются гражданским законодательством Российской Федерации.

8.4. Все спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, решаются путем переговоров, с обязательным оформлением последних в письменном виде. В случае недостижения согласия в ходе переговоров Стороны вправе обратиться в суд.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.5. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности, предусмотренные настоящим Договором, третьим лицам, за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

9.7. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2015 года, а в части неисполненных обязательств до полного их исполнения Сторонами.

9.8. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Настоящий Договор содержит следующие приложения:

1. Техническое задание на оказание образовательных услуг.
2. Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

**Федеральное автономное учреждение
«Институт повышения квалификации
руководящих работников и специалистов
лесного хозяйства Сибири и Дальнего
Востока» (ФАУ ИПКЛХ СиДВ)**

Юридический адрес / Почтовый адрес: 663094 г.
Дивногорск, Красноярский край, ул. Заводская,
1, а/я 402

Тел. (39144) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20

Е-mail: info@ipklh.ru

ОГРН 1022401253148

ИНН/КПП 2446000650/244601001

Р/счет № 40603810901630000003

Красноярский филиал ЗАО АИКБ «Енисейский
объединенный банк»

г. Красноярск

К/счет № 30101810700000000853

БИК 040407853

Исполнитель:

Заказчик
Ректор ФАУ ИПКЛХ СидВ

_____/Л.И. Евдокимова/
«__» _____ 20__ года

МП

Исполнитель

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ года

МП

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФАУ ИПКЛХ СидВ

СОГЛАСОВАНО:

_____/Л.И. Евдокимова/
«____» _____ 2015 года
М.П.

_____/_____/_____
«____» _____ 2015 года
М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание образовательных услуг по подготовке представителей заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»

(описание объекта закупки)

№ п/п	Требования к услугам
1	2
	Оказание образовательных услуг по подготовке представителей заказчика в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием
1.	<u>Цель и задачи:</u> Целью изучения является подготовка граждан, впервые приобретающих гражданское огнестрельное оружие, гражданское огнестрельное оружие ограниченного поражения, газовые пистолеты, револьверы или охотничье пневматическое оружие к безопасному обращению с оружием, его правовому применению и использованию. Основанной учебной задачей является обучение граждан безопасному обращению с огнестрельным оружием и умению применять его в условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
2.	<u>Требования к освоению учебной программы</u> Лица, успешно освоившие учебную программу, должны знать: - виды гражданского оружия; - порядок получения лицензий на приобретение оружия, разрешений на его хранение, ношение, транспортировку; - основания, условия и порядок применения оружия гражданами; - требования административного и уголовного законодательства в сфере оборота оружия и ответственность за его нарушение; - общее устройство, назначение, виды и типы гражданского огнестрельного оружия, гражданского огнестрельного оружия ограниченного поражения, газовых пистолетов, револьверов и охотничьего пневматического оружия, а также патронов к указанному оружию; - порядок заряжания и разряжения гражданского оружия; - особенности стрельбы из различных видов гражданского оружия; уметь: - оценивать правовые последствия принимаемых решений в процессе хранения, ношения, транспортировки и применения гражданского оружия.

	- осуществлять прицеливание и производить прицельный выстрел по мишени; владеть: - навыками безопасного обращения с оружием.
3.	<u>Объем учебной программы</u> Объем программы обучения должен составлять не менее 6 часов на одного представителя Заказчика, количество представителей заказчика (обучающихся) - ____ (_____) человек.
4.	<u>Срок обучения</u> Срок обучения по очной форме обучения одного обучающегося не может превышать 3 (трех) учебных дней
5.	<u>Наличие материально-технической базы</u> Образовательная деятельность осуществляется на учебных площадях, находящихся в г. Красноярске Красноярского края, которые должны включать в себя учебный класс с наличием не менее 25 посадочных мест и лицензированный стрелковый тир не менее чем с двумя галереями для стрельбы.
6.	<u>Участник закупки должен обеспечить выполнение следующих требований:</u> учебными планами программы должны быть предусмотрены лекционные, практические занятия и другие виды учебных занятий; - обеспечить обучающихся (представителей Заказчика) раздаточными учебными материалами (учебно-методическими, информационными и справочными материалами); - программа должна быть разработана и утверждена в соответствии с действующим законодательством; - заключительным этапом обучения должна быть итоговая аттестация, которая организуется и проводится в строгом соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими данное направление деятельности. При положительной аттестации обучаемого, ему должен быть выдан соответствующий документ об обучении.
	Содержание учебной программы
7.	<u>1. Правовая подготовка</u> Учебный курс «Правовые основы в области оборота оружия», в том числе: Часть 1, Основы административного законодательства. Часть 2. Основы уголовного законодательства. Часть 3. Основы гражданского законодательства. <u>2. Огневая подготовка</u> Учебный курс «Основы безопасного обращении с оружием». Учебный курс «Меры безопасности при обращении с оружием». Учебный курс «Тактические основы Применения оружия». Учебный курс «Практика по стрельбе из гражданского оружия». <u>3. Итоговая аттестация</u> Теоретические вопросы итоговой аттестации. Практическая часть итоговой аттестации. Методы подачи учебного материала: лекции и практические занятия по наработке навыков безопасного обращения с оружием.

Заказчик:
Ректор ФАУ ИПКЛХ СидВ

_____/Л.И. Евдокимова/
«__» _____ 20__ года

МП

Исполнитель:

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ года

МП

АКТ
сдачи-приемки оказанных услуг
« ____ » _____ 2015 года

Федеральное автономное учреждение «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАУ ИПКЛХ СиДВ), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Евдокимовой Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с гражданско-правовым договором от « ____ » _____ 2015 года № _____ Исполнитель оказал, а Заказчик принял следующие услуги:

Период обучения	Программа обучения	Количество обучающихся, прошедших обучение по программе	Стоимость (цена) обучения одного обучающегося	Сумма

2. Оказанные услуги соответствует (не соответствует) требованиям гражданско-правовому договору от « ____ » _____ 2015 года № _____:

3. Подлежит оплате по настоящему Акту _____ (_____) рублей _____ копеек
4. Услуги по гражданско-правовому договору от « ____ » _____ 2015 года № _____:

Принял:

Сдал:

Заказчик:
Ректор ФАУ ИПКЛХ СиДВ

Исполнитель:

_____/Л.И. Евдокимова/
« ____ » _____ 20__ года

_____/_____/_____
« ____ » _____ 20__ года

МП

МП