




«ЗАКАЗЧИК»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФАУ ИПКЛХ СидВ

 Л.И. Евдокимова

17 декабря 2014 года



**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ
У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА**

на право заключения гражданско-правового договора на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»

г. Дивногорск
2014 г.

1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА

Закупку проводит: Федеральное автономное учреждение «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАУ ИПКЛХ СиДВ)

Юридический адрес / Почтовый адрес: 663094 г. Дивногорск, Красноярский край, ул. Заводская, 1, а/я 402

Телефон: (39144) 3-47-03, 3-35-17

Факс: (39144) 3-78-20

E-mail: info@ipklh.ru

Сайт ФАУ ИПКЛХ СиДВ (Заказчика): <http://www.ipklh.ru>

Официальный сайт Российской Федерации: <http://www.zakupki.gov.ru>

Контактное лицо: Кононов Максим Александрович, тел. 8 (39144) 3-35-17,
E-mail: urist@ipklh.ru

Предмет закупки: Право заключения гражданско-правового договора на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока». Количество – в соответствии со спецификацией.

Предмет договора: Поставка электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока».

Источник финансирования заказа: средства от приносящей доход деятельности (собственные доходы учреждения).

Дата публикации извещения на официальном сайте (по местному времени):
17 декабря 2014 года

Предоставление документации:

Срок предоставления: с 17 декабря 2014 года по 18 декабря 2014 года

Место предоставления: официальный сайт: <http://www.zakupki.gov.ru>; сайт заказчика (ФАУ ИПКЛХ СиДВ): <http://www.ipklh.ru>; по адресу Заказчика.

Порядок предоставления:

Извещение размещено для ознакомления в электронной форме в свободном доступе без взимания платы.

Официальный сайт, на котором размещена документация:
<http://www.zakupki.gov.ru>; <http://www.ipklh.ru>

Внесение платы за предоставление документации:

Требования не установлены

1.1. Наименование товара, количество и характеристика (спецификация)

№ п/п	Наименование товара (основные технические характеристики)	Единица измерения	Количество товара
1.	Проектор BenQ W1070 3D, DLP, 1920x1080 Full HD, 2000 lm, 10000:1, 10 Вт, HDMIx2, VGA(DSub), 2,65 кг, 30 дБ	шт.	2
2.	Системный блок Корпус InWin EC 021 (Midi-Tower, Standard-ATX, 450 Вт, материал – сталь) Процессор Intel Core i5 4570, 4x3200 МГц, L2 - 1024 Кб, L3 - 6144 Кб Наличие привода DVD-RW Оперативная память 8 Гб Жесткий диск 1000 Гб Видеокарта GeForce GT 610 (Без ПО)	шт.	3
3.	Монитор 21.5 "Samsung S22D300 1920x1080 5ms 1000:1	шт.	3
4.	МФУ Лазерное Kyocera M2535DN, A4, 1200x1200 dpi, автоматическая двусторонняя печать, прямая печать	шт.	1
5.	тонер-картридж HP CE278A	шт.	16
6.	тонер-картридж HP LJ Q5949X	шт.	1
7.	тонер-картридж Samsung MLT-D104S	шт.	2
8.	тонер-картридж RICON 2000	шт.	5
9.	тонер-картридж Xerox M 118	шт.	3
10.	тонер-картридж HP Q7553X	шт.	3
11.	Тонер-картридж для факса Panasonic KX- FL403 KX-FAT88A	шт.	1
12.	Чернила InkTec E0005-100MB Black для Epson, (100мл)	шт.	3
13.	Чернила InkTec E0005-100MC Cyan для Epson, (100мл)	шт.	3

14.	Чернила InkTec E0005-100MLC Light Сыан для Epson, (100мл)	шт.	3
15.	Чернила InkTec E0005-100MLM Light Magenta для Epson, (100мл)	шт.	3
16.	Чернила InkTec E0005-100MM Magenta для Epson, (100мл)	шт.	3
17.	Чернила InkTec E0005-100MY Yellow для Epson, (100мл)	шт.	3
18.	Тонер картридж ТС-CE16 (E-16) для Canon FC108	шт.	1
19.	Тонер картридж Kyocera FS- M2535dn (TK-1140) 7200 копий, туба, черный	шт.	1
20.	Факс Panasonic KX-FL423RUB, A4, черный, лазерная, 10 стр/мин	шт.	1

1.2. Место и адрес поставки Товара

1.2.1. Учебный корпус Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока», адрес: Российская федерация, Краснояркой край, г. Дивногорск, ул. Заводская, 1.

1.3. Срок поставки Товара

1.3.1. Срок поставки – **11 (одиннадцати)** календарных дней со дня подписания (заключения) гражданско-правового договора на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» обеими сторонами. Планируемый срок (период) поставки товара – с 20 декабря 2014 года по 30 декабря 2014 года.

1.4. Гарантийный срок эксплуатации Товара

1.4.1. Гарантийный срок эксплуатации Товара устанавливается с момента подписания Заказчиком Акта приема-передачи Товара и длится в течение гарантийного срока, указанного Производителем, но не менее **двух лет (два года)** со дня подписания Акта приема-передачи Товара.

Гарантийный срок распространяется на весь Товар в целом, включая его составные части.

1.4.2. Качество Товара должно соответствовать необходимым стандартам (ГОСТ) и иным нормативным документам.

1.4.3. Гарантийный срок обслуживания товаров начинает исчисляться со дня подписания Сторонами акта приема-передачи товара. Поставщик обязан в период действия гарантийного срока устранить недостатки.

1.4.4. Если Поставщик по требованию Заказчика не устранит недостатки, то Заказчик вправе устранить их сам за счет Поставщика, без ущерба своих прав по гарантии, причём Поставщик обязан оплатить ремонт в сумме фактических расходов, представленных Заказчиком.

1.5. Требования к качеству и безопасности Товара

1.5.1. Качество и безопасность поставляемого Товара должны соответствовать требованиям действующего законодательства.

1.5.2. Передаваемый Товар должен быть безопасен для жизни, здоровья, имущества потребителя и окружающей среды при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации (Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (Российская газета от 07.04.1992 № 80)). В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01 декабря 2009 года № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии», в случае если поставляемые Товары включены в перечень Товаров, подлежащих обязательной сертификации (перечень продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии). При осуществлении поставки Поставщик должен представить копии действующих сертификатов (деклараций о соответствии) на поставляемый Товар, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие его качество.

1.6. Цена гражданско-правового договора

1.6.1. Максимальная цена гражданско-правового договора на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» составляет: **588 020,27 (пятьсот восемьдесят восемь тысяч двадцать) рублей 27 копеек.**

В максимальную цену гражданско-правового договора включается стоимость Товара, все расходы поставщика, производимые им в процессе поставки товара, в том числе расходы на перевозку, тару, упаковку, доставку, разгрузку, сборку, маркировку, вывоз упаковки с территории Заказчика, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей для данного вида товара.

1.6.2. Цена гражданско-правового договора установленная по результатам проведения запроса котировок является фиксированной и не подлежит изменению на весь срок его действия.

1.7. Обоснование начальной (максимальной) цены гражданско-правового договора
на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса нужд
ФАУ ИПКЛХ СидВ по состоянию на 17 декабря 2014 года

В соответствии со спецификацией (пункт 1.1.) настоящего Извещения проведен мониторинг цен на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»

№ п/п	Наименование товара (предмет закупки)	<u>Поставщик № 1</u> ООО «АРТ Красноярск» ИНН 2463214564 КПП 246601001 ОГРН 1092468032953 Юр. адрес: 660017, г. Красноярск, ул. Крала Маркса, д. 133 А, офис 7 Счет на оплату от 17.12.2014 № АК000000275 вх. № 1034 от 17.12.2014	<u>Поставщик № 2</u> ООО «АЛИОН» ИНН 2465243313 КПП 246501001 ОГРН 1102468046955 Юр. адрес: 660098, г. Красноярск, ул. 9 Мая, д.65, офис 171 Коммерческое предложение от 17.12.2014 вх. № 1033 от 17.12.2014	<u>Поставщик № 3</u> ООО «ГариалКом» ИНН 2465250487 КПП 246401001 ОГРН 1112468010929 Юр. адрес: 660078, г. Красноярск, переулок Афонтовский, д. 7, пом. 35 Коммерческое предложение на поставку техники от 17.12.2014 вх. № 1032 от 17.12.2014	Начальная максимальн ая цена гражданско- правового договора
1	2	3	4	5	6=(3+4+5)/3
1	Электронно-вычислительная техника, её детали и принадлежности; кинопроекторы и факс для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» в соответствии со спецификацией (пункт 1.1.) Извещения	580 589,00	578 027,80	605 444,00	588 020,27
ИТОГО:					588 020,27

По итогам проведенного мониторинга, для проведения неконкурентного способа закупки – закупка у единственного поставщика в целях осуществления поставки электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока», решено установить начальную (максимальную) цену договора – **588 020,27 (пятьсот восемьдесят восемь тысяч двадцать) рублей 27 копеек.**

В цену гражданско-правового договора на поставку электронно-вычислительной техники, её принадлежностей и кинопроекторов для нужд ФАУ ИПКЛХ СидВ включены стоимость товара, все расходы поставщика, производимые им в процессе поставки товара, в том числе расходы на тару, упаковку, доставку, разгрузку, сборку, маркировку, вывоз упаковки с территории Заказчика, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей для данного вида товара.

1.8. Срок и условия оплаты Товара

1.8.1. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в два этапа:

- Первый этап: предоплата (аванс) (50% от суммы по договору), в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения счёта на оплату от Поставщика.
- Второй этап: оставшуюся сумму (50% от суммы по договору), производится после поставки Товара на основании представленных и подписанных Поставщиком и Заказчиком: товарной накладной, Акта приема-передачи Товара (с приложением счета-фактуры и счета на оплату в течение 5 (пяти) банковских дней после получения указанных документов Заказчиком.

1.8.2. Обязанности Заказчика по оплате считаются исполненными с даты фактического зачисления соответствующей суммы денежных средств на расчетный счет Поставщика.

1.8.3 Цена гражданско-правового является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Срок заключения гражданско-правового договора с победителем запроса котировок

1.9.1. Гражданско-правовой договор на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» между победителем запроса котировок и Заказчиком должен быть заключен (подписан) не позднее **10 (десяти) дней** со дня подписания и размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок **(В информационной карте указаны точные сроки подписания (заключения) и исполнения гражданско-правового договора).**

1.10. Законодательное регулирование

1.10.1. Настоящее Извещение о проведении закупки у единственного поставщика подготовлено в соответствии с Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАУ ИПКЛХ СидВ) от 26.03.2012 (Протокол Наблюдательного совета от 26.03.2012 № 1/2012) с соблюдением и во исполнение норм Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2 ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОК

2.1. Участником закупок может быть любое юридическое лицо либо несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или индивидуальные предприниматели.

2.2. Для участия в процедурах закупок участник закупок должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки;

2.2.2. Непроведение ликвидации участника процедуры закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.2.3. Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;

2.2.4. Отсутствие у участника процедур закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

2.2.5. Отсутствие сведений об участнике закупок в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ (44-ФЗ) и Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ;

2.3. Требования к участникам, указанные в настоящем Извещении, применяются в равной мере ко всем участникам закупок. При выявлении несоответствия участника закупок требованиям, изложенным в настоящем разделе настоящего Извещения, Единая комиссия по закупкам отказывает такому участнику в допуске участия в закупке и заключения гражданско-правового договора, а также не вправе выбрать такого участника закупок в качестве единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

В «Информационной карте» содержится информация о проведении закупки у единственного поставщика на право заключения гражданско-правового договора на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАО ИПКЛХ СиДВ), которая уточняет, разъясняет и дополняет положения настоящего Извещения о проведении закупки.

№ п/п	Наименование	Информация
1.	Наименование закупки	Поставка электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАО ИПКЛХ СиДВ)
2.	Способ проведения закупки	Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
3.	Наименование заказчика, контактная информация	Федеральное автономное учреждение «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАО ИПКЛХ СиДВ) Юридический адрес / Почтовый адрес: 663094 г. Дивногорск, Красноярский край, ул. Заводская, 1, а/я 402 Тел. (39144) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20 E-mail: info@ipklh.ru ИНН/КПП 2446000650/244601001 ОГРН 1022401253148 Р/счет № 40603810901630000003 Красноярский филиал ЗАО АИКБ «Енисейский объединенный банк» г. Красноярск К/счет № 30101810700000000853 БИК 040407853 Сайт: http://www.ipklh.ru Контактное лицо: Кононов Максим Александрович Тел. 8 (39144) 3-35-17 E-mail: urist@ipklh.ru
4.	Дата опубликования извещения о проведении закупки	17 декабря 2014 года
5.	Предмет закупки	Право заключения гражданско-правового договора на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»

№ п/п	Наименование	Информация
	Наименование (состав) и объем товара. Требования к качеству и безопасности Товара. Гарантийный срок Товара	Наименование (состав) и объем Товара, условия доставки Товара, требования к качеству и безопасности Товара, гарантийный срок, краткая характеристика Товара - определены в разделе 1 «Наименование товара, количество и характеристика (спецификация)» настоящего Извещения
6.	Предмет гражданско-правового договора	Поставка электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»
7.	Официальный сайт	http://www.zakupki.gov.ru
8.	Официальный язык запроса котировок	Русский
9.	Источник финансирования	Средства от приносящей доход деятельности (собственные доходы учреждения)
10.	Валюта запроса котировок	Российский рубль
11.	Начальная (максимальная) цена гражданско-правового договора	<u>588 020,27 (пятьсот восемьдесят восемь тысяч двадцать) рублей 27 копеек</u> В начальную (максимальную) цену гражданско-правового договора включается стоимость Товара, все расходы поставщика, производимые им в процессе поставки товара, в том числе расходы на перевозку, тару, упаковку, доставку, разгрузку, сборку, маркировку, вывоз упаковки с территории Заказчика, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей для данного вида товара.
12.	Порядок расчетов между Заказчиком и Поставщиком	<p>Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в два этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> Первый этап: предоплата (аванс) (50% от суммы по договору), в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения счёта на оплату от Поставщика. Второй этап: оставшуюся сумму (50% от суммы по договору), производится после поставки Товара на основании представленных и подписанных Поставщиком и Заказчиком: товарной накладной, Акта приема-передачи Товара (с приложением счета-фактуры и счета на оплату в течение 5 (пяти) банковских дней после получения указанных документов Заказчиком. <p>Обязанности Заказчика по оплате считаются исполненными с даты фактического зачисления соответствующей суммы денежных средств на расчетный счет Поставщика.</p> <p>Цена гражданско-правового является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p>
13.	Расходы на участие в открытом запросе котировок	Участник запроса котировок самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей котировочной заявки, участием в открытом запросе котировок в электронной форме и заключением гражданско-правового договора
14.	Срок подписания договора участником, обязанным заключить договор	Договор должен быть подписан Победителем и Заказчиком не позднее двух календарных дней после завершения торгов и оформления (размещения) протокола итогов торгов. Планируемая дата подписания (заключения) гражданско-правового

№ п/п	Наименование	Информация
		договора: 18-19 декабря 2014 года
15.	Срок действия договора	Гражданско-правовой договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору, но не позже 31 декабря 2014 года
16.	Срок исполнения гражданско-правового договора	Декабрь 2014 года
17.	Срок поставки Товара	В течение 11 календарных дней со дня подписания сторонами гражданско-правового договора. Плановый период (срок) поставки товара: с 20 декабря 2014 года по 30 декабря 2014 года
18.	Место и адрес поставки Товара	Учебный корпус Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока», адрес: Российская Федерация, Краснояркой край, г. Дивногорск, ул. Заводская, 1.
19.	Требования к участникам закупки	Предусмотрены в разделе 2 настоящего Извещения
20.	Предоставление документации	Срок предоставления: с 17 декабря 2014 года по 18 декабря 2014 года Место предоставления: официальный сайт: http://www.zakupki.gov.ru ; сайт заказчика (ФАО ИПКЛХ СиДВ): http://www.ipklh.ru ; по адресу Заказчика. Порядок предоставления: Извещение размещено для ознакомления в электронной форме в свободном доступе без взимания платы. Официальный сайт, на котором размещена документация: http://www.zakupki.gov.ru ; http://www.ipklh.ru Внесение платы за предоставление документации: Требования не установлены

4. ПРОЕКТ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА

ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ДОГОВОР № _____

на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей;
кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения
«Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного
хозяйства Сибири и Дальнего Востока»

г. Дивногорск
Красноярский край

«_____» _____ 2014 года

Федеральное автономное учреждение «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАУ ИПКЛХ СидВ), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Евдокимовой Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации, а также Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд ФАУ ИПКЛХ СидВ от 26 марта 2012 года, по результатам закупки у единственного поставщика (извещение № _____, опубликовано на официальном сайте Российской Федерации 17 декабря 2014 года, во исполнение решения Единой комиссии по закупкам изложенного в протокола от «__» декабря 2014 года № _____, заключили настоящий гражданско-правовой договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в срок с 20 декабря 2014 года по 30 декабря 2014 года (**в течении одиннадцати календарных дней**) поставить Заказчику электронно-вычислительную технику, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса (именуемые в дальнейшем Товар), согласно Спецификации на поставку Товара (далее – Спецификация) (Приложение № 1 к настоящему Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Настоящий гражданско-правовой договор заключён по результатам закупки у единственного Поставщика.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего Договора составляет: _____
(_____) (сумма прописью)
рублей ____ копеек, в том числе НДС 18 % _____ (_____)
(если же упрощенная схема налогообложения, тогда указать основания) -
(_____) в соответствии с
протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок от «__» _____ 20__ г.
№ _____.

2.2. В цену включается стоимость Товара, все расходы поставщика, производимые им в процессе поставки товара, в том числе расходы на перевозку, тару, упаковку, доставку, разгрузку, сборку,

маркировку, вывоз упаковки с территории Заказчика, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей для данного вида товара.

2.3. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в два этапа:

Первый этап: предоплату (аванс) (**50% от суммы по договору**), согласно п. 2.1., в размере: _____ (_____) **рублей** _____ **копеек**, в том числе НДС (либо без НДС), Заказчик обязуется произвести в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения счёта от Поставщика.

Второй этап: оставшуюся сумму (**50% от суммы по договору**), согласно п. 2.1., в размере: _____ (_____) **рублей** _____ **копеек**, в том числе НДС (либо без НДС) после поставки Товара на основании представленных и подписанных Поставщиком и Заказчиком: товарной накладной, Акта приема-передачи Товара (Приложение № 3 к настоящему Договору) с приложением счета-фактуры и счета на оплату в течение 5 (пяти) банковских дней после получения указанных документов Заказчиком.

2.4 Обязанности Заказчика по оплате считаются исполненными с даты фактического зачисления соответствующей суммы денежных средств на расчетный счет Поставщика.

2.5. Цена настоящего Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ

3.1. Поставка Товара производится Поставщиком в соответствии со Спецификацией в срок и по адресу, указанным в настоящем Договоре и Разрядке на отгрузку Товара (Приложение № 2 к настоящему Договору). Датой доставки Товара является дата подписания Заказчиком товарной накладной.

3.2. Доставка Товара осуществляется силами и средствами Поставщика.

3.3. Право собственности на Товар возникает у Заказчика после подписания Акта приема-передачи Товара (Приложение № 3 к настоящему Договору).

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.1. Поставить продукцию в соответствии с условиями настоящего Договора согласно Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.1.2. Известить Заказчика о готовности продукции к отгрузке не позднее, чем за 1 день до ее доставки с указанием количества поставляемого Товара.

4.1.3. Произвести доставку Товара с обязательным соблюдением предусмотренных к нему требований по качеству, количеству своими силами и средствами по адресу Заказчика в соответствии с Разрядкой (Приложение № 2 к настоящему Договору).

4.1.4. Предоставить Заказчику вместе с Товаром: техническую документацию к нему (технический паспорт, руководство по эксплуатации и др.); гарантийный талон (иной документ, подтверждающий гарантийные обязательства).

4.1.5. Поставщик обязан поставить Товар в упаковке (таре), полностью исключающей возможность порчи Товара за время транспортировки, погрузки-разгрузки и хранения.

4.1.6. Поставщик несет ответственность за всякого рода порчу поставляемого Товара в следствии его некачественной или поврежденной упаковки.

4.2. Заказчик обязуется:

принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3. Стороны не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

- 5.1. Поставщик в течение 2-х дней с даты доставки Товара, оформляет Акт приема-передачи Товара (Приложение № 3 к настоящему Договору), подтверждающий соответствие поставляемого Товара условиям настоящего Договора, который направляет Заказчику с приложением к нему счета-фактуры и счета на оплату.
- 5.2. Поставляемый Товар должен соответствовать Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).
- 5.3. Поставщик гарантирует качество и надёжность поставляемого Товара.
- 5.4. Порядок приёмки Товара по количеству и качеству регламентируется «Инструкцией о порядке приёмки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15 июня 1965 г. № П-6, и «Инструкцией о порядке приёмки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г. № П-7.
- 5.5. Приёмка Товара по количеству, качеству и состоянию упаковки производится комиссией Заказчика (либо уполномоченным Заказчиком лицом).
- 5.6. Заказчик обязан осуществить приемку Товара в течение 2 (двух) дней с даты получения Акта приема-передачи Товара (Приложение № 3 к настоящему Договору) с приложением счета-фактуры и счета на оплату, подписать его и направить Поставщику.
- 5.7. В случае выявления несоответствия Товара установленным требованиям, в том числе нарушения состояния его упаковки, Заказчик в течение 3-х дней направляет Поставщику письменное Требование о замене некачественного Товара.
- 5.8. Некачественный Товар подлежит замене Поставщиком на качественный Товар, за его счёт, в течение 15 календарных дней с даты получения Требования о замене некачественного Товара.
- 5.9. В случае недопоставки Товара, в том числе нарушения состояния его упаковки, произошедшей по вине Перевозчика (железнодорожной или автомобильной организации), претензию о возмещении стоимости недопоставленного Товара в адрес Перевозчика направляет Поставщик.
- 5.10. В целях проверки соответствия Товара требованиям, установленными государственными, отраслевыми стандартами (ГОСТ, ОСТ), в том числе и Заказчиком, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов. Поставщик возмещает Заказчику расходы, связанные с проведением экспертизы по определению соответствия поставленного Товара.
- 5.11. В случае несогласия Поставщика с результатами экспертизы по определению соответствия Товара установленным требованиям, проведенной независимыми экспертами, привлекаемыми Заказчиком, дополнительные экспертизы и исследования Товара на предмет его соответствия, проводятся за счет Поставщика.
- 5.12. Гарантийный срок эксплуатации Товара устанавливается с момента подписания Заказчиком Акта приема-передачи Товара и длится в течение гарантийного срока, указанного Производителем, но не менее **два года** со дня подписания Акта приема-передачи Товара (Приложение № 3 к настоящему Договору). Гарантийный срок распространяется на весь Товар в целом, включая его составные части.
- 5.13. При обнаружении в пределах гарантийного срока в поставленном Товаре дефектов или несоответствия установленным требованиям, устранение которых требует ремонта, Поставщик обязан заменить такой Товар или восстановить ее своими силами и за свой счет в 20-дневный срок с даты получения извещения об обнаружении в поставленном Товаре дефектов, направленного Заказчиком. Расходы по возврату Товара или отправке его в ремонт, восстановлению, замене и доукомплектованию производятся силами и за счет средств Поставщика.
- 5.14. Гарантийный срок обслуживания товаров начинает исчисляться со дня подписания Сторонами акта приема-передачи товара. Поставщик обязан в период действия гарантийного срока устранить недостатки.

5.15. Если Поставщик по требованию Заказчика не устранит недостатки, то Заказчик вправе устранить их сам за счет Поставщика, без ущерба своих прав по гарантии, причём Поставщик обязан оплатить ремонт в сумме фактических расходов, представленных Заказчиком.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. При нарушении срока поставки продукции Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере одной двадцать пятой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости не поставленного в срок (недоставленного) Товара за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения сроков поставки.

6.2. В случае отказа от замены некачественного Товара в соответствии с пунктом 5.13 настоящего Договора Поставщик возвращает Заказчику стоимость Товара в течение 5 (пяти) банковских дней после истечения срока, указанного в пункте 5.13, а также уплачивает штраф в размере 10% от указанной стоимости. Если Поставщик не возвратит в течение пяти банковских дней вышеперечисленные средства, он уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от невозвращенной суммы за каждый банковский день просрочки, но не более 10% от стоимости не поставленного (недоставленного) Товара.

6.3. При нарушении сроков поставки Товара свыше 10 (десяти) календарных дней Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без компенсации убытков, которые может понести Поставщик в результате расторжения настоящего Договора.

6.4. В случае несоблюдения предусмотренных настоящим Договором срока оплаты и при наличии средств на указанные цели Заказчик уплачивает Поставщику пеню в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени, от неперечисленной в срок суммы за фактически поставленный Товар за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения срока оплаты.

6.5. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений по настоящему Договору.

7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданских волнений, эпидемии, блокады, эмбарго, пожаров, землетрясений, наводнений и других природных стихийных бедствий, а также изданием актов государственных органов.

7.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет обязательств по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и об их влиянии на исполнение обязательств.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРЕТЕНЗИИ СТОРОН

8.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров, в том числе путем направления претензий.

8.2. Претензия в письменной форме направляется Стороне, допустившей нарушение условий Договора. В претензии указываются допущенные нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены для устранения нарушений. Расчет неустойки осуществляется по цене Товара с учетом НДС.

8.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 20 (двадцати) рабочих дней с момента их получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма, телеграммы, а также электронного сообщения с обязательным последующим направлением оригинала документа.

8.4. Если Сторонами не удастся урегулировать разногласия в досудебном порядке, то спор передается на разрешение в Арбитражный суд Красноярского края в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют юридическую силу только в том случае, если они исполнены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9.2. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место в соответствии с пунктами 6.3 и 7.4 настоящего Договора, а также по соглашению Сторон либо решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о своем намерении другой Стороне не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемого дня его расторжения.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2014 года, а в части поставки и оплаты Товара – до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. При изменении у одной из Сторон местонахождения, наименования, банковских и других реквизитов она обязана в течение 5 календарных дней письменно известить об этом другую Сторону. В письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.2. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Спецификация на поставку Товара;

Приложение № 2 – Разнарядка на отгрузку Товара;

Приложение № 3 - Акт приема-передачи Товара.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»

Федеральное автономное учреждение «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАУ ИПКЛХ СиДВ)

Юридический адрес / Почтовый адрес: 663094 г. Дивногорск, Красноярский край, ул. Заводская, 1, а/я 402

Тел. (39144) 3-47-03, 3-35-17, факс 3-78-20

E-mail: info@ipklh.ru

ОГРН 1022401253148

ИНН/КПП 2446000650/244601001

Р/счет № 40603810901630000003

Красноярский филиал ЗАО АИКБ «Енисейский объединенный банк»

г. Красноярск

К/счет № 30101810700000000853

БИК 040407853

«ПОСТАВЩИК»

«ЗАКАЗЧИК»

Ректор ФАУ ИПКЛХ СиДВ

_____/Л.И. Евдокимова/

«__» _____ 2014 года

М.П.

«ПОСТАВЩИК»

_____/_____/

«__» _____ 2014 года

М.П.

к гражданско-правовому договору на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» от «___» _____ 2014 года № _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ на поставку Товара

г. Дивногорск
Красноярский край

«___» _____ 2014 года

Федеральное автономное учреждение «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАО ИПКЛХ СиДВ), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Евдокимовой Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», согласовали спецификацию на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса (товара), к Гражданско-правовому договору на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» от «___» _____ 2014 года № _____.

№ п/п	Наименование товара (основные технические характеристики)	Единица измерения	Количество товара	Цена	Сумма
1.	Проектор BenQ W1070 3D, DLP, 1920x1080 Full HD, 2000 lm, 10000:1, 10 Вт, HDMIx2, VGA(DSub), 2,65 кг, 30 дБ	шт.	2		
2.	Системный блок Корпус InWin EC 021 (Midi-Tower, Standard-ATX, 450 Вт, материал – сталь) Процессор Intel Core i5 4570, 4x3200 МГц, L2 - 1024 Кб, L3 - 6144 Кб Наличие привода DVD-RW Оперативная память 8 Гб Жесткий диск 1000 Гб Видеокарта GeForce GT 610 (Без ПО)	шт.	3		
3.	Монитор 21.5 "Samsung S22D300 1920x1080 5ms 1000:1	шт.	3		
4.	МФУ Лазерное Kyocera M2535DN, A4, 1200x1200 dpi, автоматическая двусторонняя печать, прямая печать	шт.	1		

5.	тонер-картридж HP CE278A	шт.	16		
6.	тонер-картридж HP LJ Q5949X	шт.	1		
7.	тонер-картридж Samsung MLT-D104S	шт.	2		
8.	тонер-картридж RICON 2000	шт.	5		
9.	тонер-картридж Xerox M 118	шт.	3		
10.	тонер-картридж HP Q7553X	шт.	3		
11.	Тонер-картридж для факса Panasonic KX-FL403 KX-FAT88A	шт.	1		
12.	Чернила InkTec E0005-100MB Black для Epson, (100мл)	шт.	3		
13.	Чернила InkTec E0005-100MC Cyan для Epson, (100мл)	шт.	3		
14.	Чернила InkTec E0005-100MLC Light Cyan для Epson, (100мл)	шт.	3		
15.	Чернила InkTec E0005-100MLM Light Magenta для Epson, (100мл)	шт.	3		
16.	Чернила InkTec E0005-100MM Magenta для Epson, (100мл)	шт.	3		
17.	Чернила InkTec E0005-100MY Yellow для Epson, (100мл)	шт.	3		
18.	Тонер картридж TC-CE16 (E-16) для Canon FC108	шт.	1		
19.	Тонер картридж Kyocera FS- M2535dn (TK-1140) 7200 копий, туба, черный	шт.	1		
20.	Факс Panasonic KX-FL423RUB, A4, черный, лазерная, 10 стр/мин	шт.	1		

Всего наименований 20 (двадцать) на сумму : _____
 (_____)

(сумма прописью)

рублей _____ копеек, в том числе НДС 18 % _____ (_____)
 (если же упрощенная схема налогообложения, тогда указать основания) -
 (_____)

Место и адрес поставки товара:

Учебный корпус Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока», адрес: Российская федерация, Краснояркой край, г. Дивногорск, ул. Заводская, 1.

Срок поставки товара: с 20 декабря 2014 года по 30 декабря 2014 года (в течении одиннадцати календарных дней).

Настоящая спецификация вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует на протяжении всего срока действия гражданско-правового договора на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» от «___» _____ 2014 года № _____.

Настоящая спецификация является неотъемлемой частью гражданско-правового договора на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» от «___» _____ 2014 года № _____.

«ЗАКАЗЧИК»

Ректор ФАУ ИПКЛХ СидВ

_____ /Л.И. Евдокимова/

«___» _____ 2014 года
М.П.

«ПОСТАВЩИК»

_____ /_____/

«___» _____ 2014 года
М.П.

Приложение № 2

к гражданско-правовому договору на поставку электронно-вычислительной техники,
её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд
Федерального автономного учреждения «Институт повышения
квалификации руководящих работников и специалистов
лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»
от «___» _____ 2014 года № _____

РАЗНАРЯДКА НА ОТГРУЗКУ ТОВАРА

№ п/п	Грузополучатель Товара (Заказчик): 1) полное наименование Грузополучателя (Заказчика) 2) адрес поставки товара 3) срок поставки	Наименование Товара	Кол-во, шт.
1.	Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАУ ИПКЛХ СиДВ)	В соответствии со спецификацией на поставку товара (Приложение № 1 к гражданско-правовому договору на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» от «___» _____ 2014 года № _____.	
2.	663094, Российская федерация, Краснояркой край, г. Дивногорск, ул. Заводская, 1.		
3.	Срок поставки – с 20 декабря 2014 года по 30 декабря 2014 года (в течении одиннадцати календарных дней).		

Всего наименований 20 (двадцать) на сумму _____ (_____) рублей _____ коп.,
в том числе НДС _____ (_____) рублей _____ коп.

«ЗАКАЗЧИК»

Ректор ФАУ ИПКЛХ СиДВ

_____ /Л.И. Евдокимова/

«___» _____ 2014 года

М.П.

«ПОСТАВЩИК»

_____ / _____ /

«___» _____ 2014 года

М.П.

Приложение № 3

к гражданско-правовому договору на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» от «___» _____ 2014 года № _____

**АКТ
приема – передачи Товара**

г. Дивногорск
Красноярский Край

«___» _____ 2014 года

Федеральное автономное учреждение «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» (ФАУ ИПКЛХ СидВ), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ректора Евдокимовой Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», подтверждают факт передачи указанного в спецификации на поставку товара (Приложение № 1, к гражданско-правовому договору на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» от «___» _____ 2014 года № _____) Товара Поставщиком Заказчику.

Поставленный Товар соответствует заданным требованиям и условиям гражданско-правового договора на поставку электронно-вычислительной техники, её деталей и принадлежностей; кинопроекторов и факса для нужд Федерального автономного учреждения «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока» от «___» _____ 2014 года № _____.

Подлежит оплате по настоящему Акту - Всего наименований 20 (двадцать) на сумму: _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС 18 % _____ (_____) (если же упрощенная схема налогообложения, тогда указать основания) - _____

Товар принял:

Товар передал:

«ЗАКАЗЧИК»

«ПОСТАВЩИК»

Ректор ФАУ ИПКЛХ СидВ

_____/Л.И. Евдокимова/

«___» _____ 2014 года

М.П.

_____/_____/

«___» _____ 2014 года

М.П.

КАРТОЧКА СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ
(для юридического лица и индивидуально предпринимателя)

Каждое юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), выбранное в качестве единственного поставщика, заполняет данную форму.

№	Наименование заполняемого поля	Сведения об участнике закупок
1.	Полное наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)	
2.	Краткое наименование организации	
3.	Организационно – правовая форма (Данные документа подтверждающий факт государственной регистрации индивидуального предпринимателя без образования юр. лица)	
4.	Юридический адрес (Адрес регистрации по месту жительства, паспортные данные физ. лица)	
5.	Почтовый адрес	
6.	Е-mail:	
7.	ИНН	
8.	КПП	
9.	ОГРН (ОГРНИП)	
10.	ОКПО	
11.	ОКОГУ	
12.	ОКАТО	
13.	ОКВЭД	
14.	ОКФС/ОКОПФ	
15.	ОКТМО	
16.	Наименование банка, в т.ч. место (город) нахождения	
17.	Расчетный счет	
18.	Корреспондентский счет	
19.	БИК	
20.	Должность руководителя организации	
21.	Ф.И.О. руководителя организации	
22.	Ф.И.О. гл. бухгалтера организации и его номер телефона, факсимильного аппарата, адрес электронной почты	
23.	Ф.И.О. контактного должностного лица представляющий интересы участника закупки по договорным отношениям с ФАУ ИПКЛХ СиДВ (если оно имеет место быть) данные приказа и/или доверенности, номер телефона, адрес электронной почты	

(Должность, ФИО, подпись уполномоченного представителя участника закупки)

Дата: « ___ » _____ 20__ года

М.П.

Указанная в настоящей карточке информация необходима заказчику для внесения сведений о единственном поставщике в проект гражданско-правового договора и в отчет об исполнении гражданско-правового договора.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРОЧЕЙ ИНФОРМАЦИИ

Дата «__» _____ 2014 года

Кому: Федеральному автономному учреждению «Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов лесного хозяйства Сибири и Дальнего Востока»

Находящегося по адресу: 663094 г. Дивногорск, Красноярский край, ул. Заводская, 1.

От кого:

Наименование участника закупки _____

		Участник закупки
1.	Указать балансовую стоимость активов за последний завершённый отчётный период (год). (тыс. руб.)	
2.	Указать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год. (тыс. руб.)	
3.	Просим дать информацию в отношении Вас о непроведении или проведении ликвидации или процедуры банкротства	
4.	Просим дать информацию в отношении Вас о не приостановлении или приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном КоАП РФ	

Участник закупки
(уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__ года

